



**KOMENDA GŁÓWNA STRAŻY GRANICZNEJ**  
**02-514 WARSZAWA AL. NIEPODLEGŁOŚCI 100**  
**ZAMÓWIENIA PUBLICZNE BIURA FINANSÓW KGSG**  
00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38  
tel. (22) 500 43 72; 500 44 36  
fax. (22) 500 47 07 lub 82

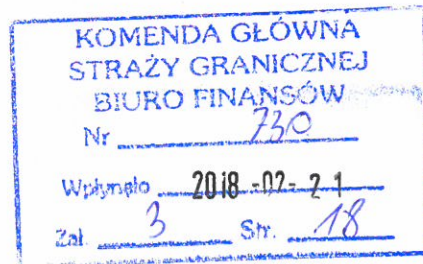
**„ZATWIERDZAM”**

**Numer sprawy 11/BF/ZG/18**

*2 of*  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Biura Finansów  
Komendy Głównej Straży Granicznej

*21.02.2018*  
plk SG Jarosław KORLAK

**Komendant Główny**  
**Straży Granicznej**



**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego**  
**dla zamówienia o wartości powyżej 144 000 euro**  
ogłoszonego przez Komendanta Głównego Straży Granicznej  
na realizację zamówienia pn:

**Zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych eksploatowanych**  
**w Lotnictwie Straży Granicznej**

Komendant Główny Straży Granicznej zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. *Zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych eksploatowanych w Lotnictwie Straży Granicznej*. Wykonawca wyłoniony w procedurze przetargu nieograniczonego zrealizuje zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza złożenie oferty zawierającej terminologię w języku angielskim w zakresie, w jakim została ona użyta przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (tzn. przy użyciu określeń zastosowanych przez Zamawiającego lub określeń równoważnych).
4. Realizacja zamówienia będzie się odbywać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA STRAŻY GRANICZNEJ  
02-514 Warszawa, al. Niepodległości 100  
REGON: 013008431,  
NIP: PL 5212921032, jako podatnika VAT UE

### Adres do korespondencji:

**KOMENDA GŁÓWNA STRAŻY GRANICZNEJ  
BIURO FINANSÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNE  
00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38  
Tel. (22) 500 43 72, 500 44 36 Faks: (22) 500 47 07 lub 47 82  
Email: [wzp.kg@strazgraniczna.pl](mailto:wzp.kg@strazgraniczna.pl)**

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem zamieszczania ich na stronie internetowej Zamawiającego, będą udostępniane pod adresem [www.strazgraniczna.pl](http://www.strazgraniczna.pl)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych eksploatowanych w Lotnictwie Straży Granicznej, zgodnie z podziałem na **nw. części zamówienia**:

<i>Nr części zamówienia</i>	<i>Typ SP</i>	<i>Zadanie (zadanie jednostkowe)</i>	<i>TYP</i>	<i>Ilość</i>	<i>Termin realizacji</i>
Część 1	PZL-KANIA	Piasta WN	50.21.000.00.02	3 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 2	PZL-KANIA	Piasta ŚO	90.39.100.00.00	2 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 3	PZL-KANIA	Łopata WN	90.29.000.00.01	3 kpl.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 4	PZL-KANIA	Amortyzator podwozia przedniego	50.42.100.00.00	1 szt.	dostawa do dnia 2018-06-29
				1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 5	PZL-KANIA	Amortyzator podwozia głównego lewy	50.41.100.00.10	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 6	PZL-KANIA	Amortyzator podwozia głównego prawy	50.41.100.00.20	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 7	PZL-KANIA	Podkładka gumowa mocowania bloku rejestratora rozmów AR-30	-	16 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
Część 8	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.513.00.01	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 9	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.514.00.01	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 10	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.515.00.01	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 11	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.516.00.01	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 12	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.61.013.00.02	1 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
Część 13	PZL-KANIA	Podkładka pod antenę radiowysokościomierza KRA 405B	98.72.480.03.00	2 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
Część 14	PZL-KANIA	Podkładka pod antenę radiowysokościomierza KRA 405B	98.72.480.04.00	2 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
Część 15	PZL-KANIA	Szczotka kolektora ŚO	-	2 kpl.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 16	PZL-KANIA	Szczotka kolektora WN	-	2 kpl.	dostawa do dnia 2018-10-31
Część 17	PZL-104MF WILGA 2000	Sygnalizator ciśnienia	SC-29	1 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
				1 szt.	dostawa do dnia 2018-11-30
Część 18	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.62.302.00-6	1 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28

Część 19	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	CE167020	5 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28
Część 20	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R104.61.170.04-5	8 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28
Część 21	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R104.61.013.00-0	1 szt.	dostawa do dnia 2016-09-28
Część 22	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	40U25-13-850	2 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28
Część 23	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R104.68.302.00-6	1 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28
Część 24	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R104.61.014.00.0	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-15
Część 25	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R104.68.301.00.6	1 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28
Część 26	ASP S15-1	Bateria wewnętrzna	EFD1000	2 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
Część 27	ASP S15-1	Bateria	ESP-1	2 szt.	dostawa do dnia 2018-06-15
Część 28	PZL-KANIA	Bateria ELT	406 Lithium 452-0133	1 szt.	dostawa do dnia 2018-06-29
Część 29	PZL-KANIA	Bateria do VOICE RECORDER CVR AR-30/FA 2100	DK120/810-2008/K code C	1 szt.	dostawa do dnia 2018-09-28

2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia, tj. wg podziału zamówienia na ww. części z zachowaniem rodzaju i ilości przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na każdą dostarczoną część zamienną w wymiarze **minimum 12 miesięcy** lub **minimum 200 godzin pracy** w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.  
Dla przedmiotu zamówienia określonego w częściach od 1 do 6 oraz od 15 do 17 gwarancja liczona jest w miesiącach/godz. pracy.  
Dla przedmiotu zamówienia określonego w częściach od 7 do 14 oraz od 18 do 29 gwarancja liczona jest w miesiącach.
6. Umowa z wyłonionym w trakcie procedury przetargowej Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
7. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem **CPV 34731700-7 - części śmigłowców, 34731000-0 części statków powietrznych.**
8. Jeżeli w SIWZ użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano normy, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć rozwiązania/produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, spełniających wymagania Zamawiającego, co najmniej w tym samym zakresie.  
W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności, a w odniesieniu do norm rozwiązania związane z metodyką badawczą, w których badania wykonane będą według znowelizowanych norm lub innych procedur badawczych, o ile zastosowana metodologia

będzie tożsama z metodologią normy wskazanej przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia bądź jego wyodrębnionej części podwykonawcy/om. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania proponowanego/yh przez siebie podwykonawcy/ów (podając jego/ich nazwę). Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminach określonych odpowiednio dla poszczególnych Części zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału IV oraz załącznika nr 1 do SIWZ.

Termin dostawy wyznaczony będzie w dniach pracy Zamawiającego, tj. poniedziałek -piątek w godz. 8.15 – 16.15.

Wykonawca dostarczy części zamienne na własny koszt i ryzyko (wraz z rozładunkiem) do Referatu Magazynowego Wydziału Ekonomicznego Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej, ul. Węgierska 188, 33-300 Nowy Sącz, gdzie zostaną odebrane przez przedstawicieli Zamawiającego.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia:**  
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/-ów:
  - 2.1 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp,
  - 2.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp,

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:**
  - 1.1 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego dokumentu** sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia –JEDZ**,

Instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem:

(<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>)

przy czym,

- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- ww. oświadczenie (JEDZ) należy złożyć w oryginale.

2. **Ponadto Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zostanie zamieszczony na stronie internetowej wraz z informacją, o której mowa powyżej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy**, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWIZ.

4. **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), w przypadku gdy:

- Wykonawca dokonuje czynności w postępowaniu przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (np. podpisanie i złożenie oferty lub innych oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, poświadczanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów), a uprawnienie do dokonania tych czynności nie wynika z dokumentu rejestracyjnego, do składanego pełnomocnictwa należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby udzielającej pełnomocnictwa do występowania w imieniu Wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia i ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**

Na podstawie art. 26 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

5.5.1 **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

przy czym:

- w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
- ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

- 5.5.2 Aktualne na dzień złożenia **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,  
przy czym:
- w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale
  - wzór ww. oświadczenia Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów
- 5.5.3 Aktualne na dzień złożenia **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,  
przy czym:
- w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale
  - wzór ww. oświadczenia Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów
- 5.5.4 **Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,  
przy czym:
- w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- A. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.5.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - B. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.5.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Z zachowaniem odpowiednich terminów wystawienia dokumentów, o których mowa wyżej.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 5.5.1, składa dokument, o którym mowa w pkt. A w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa ww. dokumenty oddzielnie.

#### 9. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 1) Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej (w oryginale).
- 2) Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 3) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 2) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Poświadczenia za „zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która dokonała czynności poświadczenia (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

#### VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wymaga, aby korespondencja związana z przedmiotowym postępowaniem była kierowana **wyłącznie na adres do korespondencji** wskazany w Rozdziale II niniejszej SIWZ.
2. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy w szczególności przekazują faksem lub w formie pisemnej.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę w wyniku wezwania go do uzupełnienia (na podstawie art. 26 ustawy Pzp) muszą być dostarczone do siedziby



Zamawiającego w formie określonej w Rozdziale VII pkt. 9 „Wymagana forma składanych dokumentów” niniejszej SIWZ, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do uzupełnienia. Dopuszcza się możliwość przesyłania korespondencji za pośrednictwem faksu, pod warunkiem niezwłocznego dostarczenia oryginału korespondencji do kancelarii Zamawiającego.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, w formie określonej w pkt. 2 niniejszego rozdziału. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
8. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:  
- w sprawach proceduralnych Grażyna STERLIŃSKA – Biuro Finansów KGSG, tel. (22) 500 43 89.
9. Zamawiający urzęduje w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8.<sup>15</sup> – 16.<sup>15</sup>

#### IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu Wykonawca składający ofertę na **wszystkie części zamówienia** zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie **99 351,00 PLN** (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt jeden złotych 00/100) zaznaczając cel wpłaty.
2. W przypadku **częściowego składania ofert** wadium wynosi odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia:

Nr części zamówienia	Wartość wadium
<b>Część 1</b>	35 000,00 zł. (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100)
<b>Część 2</b>	6 400,00 zł. (słownie: sześć tysięcy czterysta złotych 00/100)
<b>Część 3</b>	55 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100)
<b>Część 4</b>	130,00 zł. (słownie: sto trzydzieści złotych 00/100)
<b>Część 5</b>	65,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt pięć złotych 00/100)
<b>Część 6</b>	65,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt pięć złotych 00/100)
<b>Część 7</b>	10,00 zł. (słownie: dziesięć złotych 00/100)
<b>Część 8</b>	140,00 zł. (słownie: sto czterdzieści złotych 00/100)
<b>Część 9</b>	140,00 zł. (słownie: sto czterdzieści złotych 00/100)
<b>Część 10</b>	140,00 zł. (słownie: sto czterdzieści złotych 00/100)
<b>Część 11</b>	140,00 zł. (słownie: sto czterdzieści złotych 00/100)
<b>Część 12</b>	80,00 zł. (słownie: osiemdziesiąt złotych 00/100)
<b>Część 13</b>	6,00 zł. (słownie: sześć złotych 00/100)
<b>Część 14</b>	7,00 zł. (słownie: siedem złotych 00/100)
<b>Część 15</b>	240,00 zł. (słownie: dwieście czterdzieści złotych 00/100)
<b>Część 16</b>	240,00 zł. (słownie: dwieście czterdzieści złotych 00/100)
<b>Część 17</b>	400,00 zł. (słownie: czterysta złotych 00/100)

<b>Część 18</b>	110,00 zł. (słownie: sto dziesięć złotych 00/100)
<b>Część 19</b>	160,00 zł. (słownie: sto sześćdziesiąt złotych 00/100)
<b>Część 20</b>	150,00 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100)
<b>Część 21</b>	80,00 zł. (słownie: osiemdziesiąt złotych 00/100)
<b>Część 22</b>	13,00 zł. (słownie: trzynaście złotych 00/100)
<b>Część 23</b>	45,00 zł. (słownie: czterdzieści pięć złotych 00/100)
<b>Część 24</b>	95,00 zł. (słownie: dziewięćdziesiąt pięć złotych 00/100)
<b>Część 25</b>	45,00 zł. (słownie: czterdzieści pięć złotych 00/100)
<b>Część 26</b>	190,00 zł. (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
<b>Część 27</b>	190,00 zł. (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
<b>Część 28</b>	30,00 zł. (słownie: trzydzieści złotych 00/100)
<b>Część 29</b>	40,00 zł. (słownie: czterdzieści złotych 00/100)

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 1804).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany poniżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu Wykonawca winien dołączyć do oferty):

**Komenda Główna Straży Granicznej**  
**Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie**  
**SWIFT: NBP LP LPW 12 1010 1010 0043 2713 9120 0000**  
**z dopiskiem**  
**„WADIUM postępowanie nr 11/BF/ZG/18 – część nr ..... (\*)”**

(\*) wpisać nr części zamówienia, na którą składana jest oferta  
Z przelewu musi precyzyjnie wynikać jaka kwota została wpłacona tytułem której części

5. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, **należy złożyć w formie oryginału w Kancelarii Biura Finansów, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, tel. (22) 500 43 72, (22) 500 44 36 (w dniach i godzinach urzędowania zamawiającego).**

**Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

7. Gwarancja, o której mowa w pkt. 6 musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu

- pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp).
  9. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.
  10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  11. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oryginału swojej oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na wypełnionym i podpisanym formularzu ofertowym, który winien być sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp) w trwałej i czytelnej technice (np. przy użyciu maszyny do pisania, komputera lub w inny sposób).
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy oraz inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w imieniu Wykonawcy (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która złożyła parafkę np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.
10. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (np. w formularzu ofertowym). Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: polegające na złożeniu oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczaniu kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
12. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która dokonała czynności poświadczania (np: wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum). W takim przypadku zastosowanie mają przepisy określone w art. 23 ustawy Pzp. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
15. Oferta składana przez spółkę cywilną zostanie potraktowana przez Zamawiającego jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

## **XII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może zmienić ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, zostaną dołączone do oferty.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie „WYCOFANIE” - według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian.  
**Uwaga:** Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

## **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić dokładną nazwę, adres i nr telefonu Wykonawcy. Koperta/opakowanie powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Straży Granicznej**  
**Biuro Finansów Zamówienia Publiczne**  
**Oferta - Postępowanie nr 11/BF/ZG/18**  
**Zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych**

**nie otwierać przed:** .....  
(wpisać termin i godzinę otwarcia ofert)

Uwaga:

Przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej, musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony jak wyżej.

3. **Ofertę należy złożyć do dnia** 4 kwietnia **2018r., do godz. 10<sup>00</sup>** w kancelarii Biura Finansów KGSG w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, w godz. 8<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> (od poniedziałku do piątku), tel. kontaktowy – po linii miejskiej (22) 500 43 72, 500 44 36 z biura przepustek – po linii resortowej 7 660 43 72, 7 660 44 36.
4. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. **Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, w dniu** 4 kwietnia **2018r., o godz. 11<sup>00</sup>.**
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cenę oferty należy podać w brutto wraz z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
4. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru

lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o kryterium przedstawione poniżej dla każdej części zamówienia:

Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny
Cena (C)	60%	Na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w ofercie przetargowej: <b>cena minimalna</b> $C = \frac{\text{cena oferty}}{\text{cena minimalna}} \times 60$ <b>gdzie:</b> <b>cena minimalna – cena brutto oferty najtańszej</b> <b>cena oferty – cena brutto oferty badanej</b>
Gwarancja liczona w miesiącach / w godzinach pracy (G)	40%	Zaoferowanie: a) gwarancji w wymiarze <b>200 godz. pracy / 12 miesięcy (warunek minimalny) - 0 punktów,</b> b) dodatkowo zwiększenie wymiaru gwarancji o każde jednostkowe <b>40 godzin / 2 miesiące</b> ponad gwarancję minimalną - <b>2 punkty,</b> c) gwarancji równej lub przewyższającej <b>1000 godz. pracy / 52 miesiące - 40 punktów,</b> Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym dla poszczególnej części zamówienia

Dla przedmiotu zamówienia określonego w częściach od 1 do 6 oraz od 15 do 17 gwarancja liczona jest **w miesiącach/godz. pracy.**

Dla przedmiotu zamówienia określonego w częściach od 7 do 14 oraz od 18 do 29 gwarancja liczona jest **w miesiącach.**

Całkowita liczba punktów (**N**), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$N = C + G$$

### Ocena końcowa oferty:

Punktacja w kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa uzyskana liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia.

#### 1. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

- 1) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki określone w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp nie zgodzi się na jej poprawienie.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

#### **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, Zamawiający może zażądać przedłożenia dokumentu wymaganego treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1030 z późn. zm.)
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, których oferta została uznana za najkorzystniejszą i zawiera pełnomocnictwo, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) nieobejmujące swym zakresem czynności podpisywania umowy, przedłożą stosowne pełnomocnictwo przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z dołączonym do SIWZ projektem umowy stanowiącym załącznik 3. Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:**

Załączników ..... 3 na ..... 18 str.  
Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia  
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy  
Załącznik nr 3 - Projekt umowy

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych eksploatowanych przez Lotnictwo Straży Granicznej, zgodnie z poniższym podziałem.

TYP SP	Lp.	Nazwa jednostkowej części zamiennej	TYP	Ilość części zamiennych	Termin realizacji dostawy
PZL-KANIA	1	Piasta WN	50.21.000.00.02	3 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	2	Piasta ŚO	90.39.100.00.00	2 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	3	Łopata WN	90.29.000.00.01	3 kpl.	2018-10-31
PZL-KANIA	4	Amortyzator podwozia przedniego	50.42.100.00.00	1 szt.	2018-06-29
				1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	5	Amortyzator podwozia głównego lewy	50.41.100.00.10	1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	6	Amortyzator podwozia głównego prawy	50.41.100.00.20	1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	7	Podkładka gumowa mocowania bloku rejestratora rozmów AR-30	-	16 szt.	2018-06-15
PZL-KANIA	8	Przewód gumowy	90.27.513.00.01	1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	9	Przewód gumowy	90.27.514.00.01	1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	10	Przewód gumowy	90.27.515.00.01	1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	11	Przewód gumowy	90.27.516.00.01	1 szt.	2018-10-31
PZL-KANIA	12	Przewód gumowy	90.61.013.00.02	1 szt.	2018-06-15
PZL-KANIA	13	Podkładka pod antenę radiowysokościomierza KRA 405B	98.72.480.03.00	2 szt.	2018-06-15
PZL-KANIA	14	Podkładka pod antenę radiowysokościomierza KRA 405B	98.72.480.04.00	2 szt.	2018-06-15
PZL-KANIA	15	Szczotka kolektora ŚO	-	2 kpl.	2018-10-31
PZL-KANIA	16	Szczotka kolektora WN	-	2 kpl.	2018-10-31
PZL-104MF WILGA 2000	17	Sygnalizator ciśnienia	SC-29	1 szt.	2018-06-15
				1 szt.	2018-11-30
PZL-104MF WILGA 2000	18	Przewód giętki	R 104.62.302.00-6	1 szt.	2018-09-28
PZL-104MF WILGA 2000	19	Przewód giętki	CE167020	5 szt.	2018-09-28
PZL-104MF WILGA 2000	20	Przewód giętki	R 104.61.170.04-5	8 szt.	2018-09-28
PZL-104MF WILGA 2000	21	Przewód giętki	R 104.61.013.00-0	1 szt.	2018-09-28
PZL-104MF WILGA 2000	22	Przewód giętki	40U25-13-850	2 szt.	2018-09-28
PZL-104MF WILGA 2000	23	Przewód giętki	R 104.68.302.00-6	1 szt.	2018-09-28
PZL-104MF WILGA 2000	24	Przewód giętki	R 104.61.014.00-0	1 szt.	2018-10-15



PZL-104MF WILGA 2000	25	Przewód giętki	R 104.68.301.00-6	1 szt.	2018-09-28
ASP S15-1	26	Bateria wewnętrzna	EFD1000	2 szt.	2018-06-15
ASP S15-1	27	Bateria	ESP-1	2 szt.	2018-06-15
PZL-KANIA	28	Bateria ELT	406 Lithium 452- 0133	1 szt.	2018-06-29
PZL-KANIA	29	Bateria do VOICE RECORDER CVR AR-30/FA 2100	DK120 / 810- 2008/K code C	1 szt.	2018-09-28

Dla przedmiotu zamówienia określonego w punktach od 1 do 6 oraz od 15 do 17 gwarancja liczona jest w miesiącach/godz. pracy.

Dla przedmiotu zamówienia określonego w punktach od 7 do 14 oraz od 18 do 29 gwarancja liczona jest w miesiącach.

Dla przedmiotu zamówienia określonego w punktach od 26 do 29 data produkcji nie może być wcześniejsza niż 2 miesiące przed planowaną dostawą.

**Wykonawca** wraz z każdą dostarczoną częścią zamienną przekaze formularz EASA FORM 1 lub dokument równoważny określony w Rozporządzeniu Komisji (UE) 1321/2014 z dnia 26 listopada 2014 r. z późn. zm. w sprawie ciągłej zdatności do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, a także w sprawie zatwierdzeń udzielanych organizacjom i personelowi zaangażowanym w takie zadania, Podczęść E, AMC M.A. 501 (a).

**Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko do dostarczenia **Zamawiającemu** części zamiennych, które będą fabrycznie nowe i będą posiadały pełen resurs techniczny.

Części zamienne posiadające ograniczenie kalendarzowego okresu magazynowania muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2017 r. i muszą posiadać pełen resurs techniczny.

**Zamawiający** dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę zadań.

Ostateczna wersja załącznika do umowy zawierającego wykaz zadań i terminów realizacji zgodna z formularzem ofertowym zostanie sporządzona po wyłonieniu **Wykonawcy** w postępowaniu przetargowym.

.....  
nazwa i adres wykonawcy

### FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (i) .....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem)

REGON ..... NIP/PESEL ..... Nr KRS .....

TEL. .... FAX ..... Email .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. *zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych eksploatowanych w Lotnictwie Straży Granicznej* – sprawa nr 11/BF/ZG/18 składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie zrealizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oferujemy realizację zamówienia w niżej wymienionych częściach:

- za następujące ceny brutto zawierające obowiązujący podatek VAT,
- w niżej wymienionych terminach,
- udzielając gwarancji w niżej wymienionych okresach:

Nr części zamówienia	Typ SP	Zadanie (zadanie jednostkowe)	Typ	Ilość	Termin realizacji	Okres udzielonej gwarancji: - w miesiącach (min. 12 m-cy; max. 52 m-ce i więcej) - w godz. pracy (min. 200 godzin; max. 1000 godzin i więcej)	Cena jedn. brutto/szt./kpl	Łączna cena brutto (1) (kol. E x kol. H)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Część 1	PZL-KANIA	Piaśta WN	50.21.000.00.02	3 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
Część 2	PZL-KANIA	Piaśta ŚO	90.39.100.00.00	2 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
Część 3	PZL-KANIA	Łopata WN	90.29.000.00.01	3 kpl.	dostawa do dnia 2018-10-31	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
Część 4	PZL-KANIA	Amortyzator podwozia przedniego	50.42.100.00.00	1 szt.	dostawa do dnia 2018-06-29	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
Część 5	PZL-KANIA	Amortyzator podwozia głównego lewy	50.41.100.00.10	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
Część 6	PZL-KANIA	Amortyzator podwozia głównego prawy	50.41.100.00.20	1 szt.	dostawa do dnia 2018-10-31	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		

<b>Część 7</b>	PZL-KANIA	Podkładka gumowa mocowania bloku rejestratora rozmów AR-30	--	16 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 8</b>	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.513.00.01	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-10-31</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 9</b>	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.514.00.01	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-10-31</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 10</b>	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.515.00.01	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-10-31</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 11</b>	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.27.516.00.01	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-10-31</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 12</b>	PZL-KANIA	Przewód gumowy	90.61.013.00.02	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 13</b>	PZL-KANIA	Podkładka pod antenę radiowysokościomierza KRA 405B	98.72.480.03.00	2 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 14</b>	PZL-KANIA	Podkładka pod antenę radiowysokościomierza KRA 405B	98.72.480.04.00	2 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 15</b>	PZL-KANIA	Szczotka kolektora ŚO	--	2 kpl.	<b>dostawa do dnia 2018-10-31</b>	..... miesięcy lub ..... godzin pracy* (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	

*ce*

<b>Część 16</b>	PZL-KANIA	Szczotka kolektora WN	--	2 kpl.	<b>dostawa do dnia 2018-10-31</b>	..... miesięcy lub ..... godzin pracy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 17</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Sygnalizator ciśnienia	SC-29	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy lub ..... godzin pracy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
				1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-11-30</b>		
<b>Część 18</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.62.302.00-6	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 19</b>	PZL104MF WILGA 2000	Przewód giętki	CE167020	5 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 20</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.61.170.04-5	8 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	
<b>Część 21</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.61.013.00-0	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)	

<b>Część 22</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	40U25-13-850	2 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
<b>Część 23</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.68.302.00-6	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
<b>Część 24</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.61.014.00-0	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-10-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
<b>Część 25</b>	PZL-104MF WILGA 2000	Przewód giętki	R 104.68.301.00-6	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
<b>Część 26</b>	ASP S15-1	Bateria wewnętrzna	EFD1000	2 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
<b>Część 27</b>	ASP S15-1	Bateria	ESP-1	2 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-15</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		
<b>Część 28</b>	PZL- KANIA	Bateria ELT	406 Lithium 452-0133	1 szt.	<b>dostawa do dnia 2018-06-29</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)		

Część 29	PZL- KANIA	Bateria do VOICE RECORDER CVR AR-30/FA 2100	DK120/810- 2008/K code C	1 szt.	dostawa do dnia <b>2018-09-28</b>	..... miesięcy * (* wskazać okres oferowanej gwarancji)
-------------	---------------	---	-----------------------------	--------	---	--

- 1) cenę brutto wpisując wyłącznie Wykonawcy krajowi. Wykonawcy spoza terytorium RP zamiast ceny brutto wpisują cenę netto potwierdzając ten fakt pisemnie w niniejszym formularzu ofertowym. Zamawiający w celu oceny oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Oświadczamy, że podana cena w poszczególniej części zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że wraz z każdą dostarczoną częścią zamienną prześlemy formularz EASA FORM 1 lub dokument równoważny określony w Rozporządzeniu Komisji (UE) 1321/2014 z dnia 26 listopada 2014 r. z późn. zm. w sprawie ciągłej zdatowności do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, a także w sprawie zatwierdzeń udzielanych organizacjom i personelowi zaangażowanym w takie zadania, Podczęść E, AMC M.A. 501 (a).
5. Oświadczamy, że dostarczone części zamienne będą fabrycznie nowe i będą posiadały pełen resurs techniczny, natomiast części zamienne posiadające ograniczenie kalendarzowe okresu magazynowania będą wyprodukowane nie wcześniej niż w 2017r. i będą posiadały pełen resurs techniczny.
6. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminach określonych w niniejszym formularzu ofertowym, odpowiednio do poszczególniej części zamówienia.
7. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy.
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy(om) do realizacji następujące części zamówienia:  
.....  
*(wypełnić jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia do realizacji podwykonawcy/om, określając zakres części)*
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **60 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
10. Wnieśliśmy wadium w formie i kwocie określonej w SIWZ i jesteśmy świadomi zasad regulujących jego zwrot lub utratę.
11. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

Miejscowość: ....., dnia .....

.....  
/podpis osób/osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu

ce



**PROJEKT UMOWY - UMOWA nr ...../BF/ZG/18**

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Warszawie pomiędzy:

KOMENDANTEM GŁÓWNYM STRAŻY GRANICZNEJ z siedzibą: 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100, o numerze NIP 521-29-21-032, o numerze REGON 013008431,

reprezentowanym przez:

.....- Zastępcę Dyrektora ds. Lotniczych Kierownika Odpowiedzialnego Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej, **przy kontrasygnacie:**

.....- Głównego Księgowego Komendy Głównej Straży Granicznej,

.....- Zastępcy Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Straży Granicznej, zwanym dalej „**Zamawiającym**”.

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z późn. zm. zawarto umowę następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa części zamiennych do statków powietrznych eksploatowanych w Lotnictwie Straży Granicznej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, zwanej w dalszej części umowy „częścią zamienną”.

**Warunki realizacji umowy**

**§ 2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko do dostarczenia **Zamawiającemu** części zamiennej, która będzie fabrycznie nowa i będzie posiadała pełen resurs techniczny. Część zamienna posiadająca ograniczenie kalendarzowe okresu magazynowania musi być wyprodukowana nie wcześniej niż w 2017 r. i posiadać pełen resurs techniczny.
3. **Wykonawca** wraz z dostarczoną częścią zamienną prześle formularz EASA FORM 1 lub dokument równoważny określony w Rozporządzeniu Komisji (UE) 1321/2014 z dnia 26 listopada 2014 r. z późn. zm. w sprawie ciągłej zdadności do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, a także w sprawie zatwierdzeń udzielanych organizacjom i personelowi zaangażowanym w takie zadania, Podczęść E, AMC M.A. 501 (a).
4. **Wykonawca** dostarczy na własny koszt i ryzyko (wraz z rozładunkiem) część zamienną do Referatu Magazynowego Wydziału Ekonomicznego Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej, ul. Węgierska 188, 33-300 Nowy Sącz, gdzie zostanie odebrana przez przedstawicieli **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** wymaga, aby dostarczona przez **Wykonawcę** część zamienna była zabezpieczona przez **Wykonawcę** w opakowaniu, które umożliwi bezpieczny transport do Referatu Magazynowego Wydziału Ekonomicznego Zarządu Granicznego KGSG, ul. Węgierska 188, 33-300 Nowy Sącz.
6. **Wykonawca** poinformuje pisemnie na faks: (18) 415-62-05 Referat Magazynowy Wydziału Ekonomicznego Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu, o terminie dostawy części zamiennej, o którym mowa w ust. 1, na 5 dni przed dostawą.

7. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność materialną za część zamienną będącą przedmiotem realizacji zadania wraz z dokumentami jakościowymi i technicznymi do chwili jej przekazania **Zamawiającemu**.
8. Termin dostawy wyznaczony będzie w dniach pracy **Zamawiającego**, tj. poniedziałek-piątek, w godz. 8<sup>15</sup>-16<sup>15</sup>.
9. **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** umożliwi dostęp audytorom jakości **Zamawiającego** do dokumentacji oraz zapisów związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z PART 145 (AMC 145.A.75).

### Dostawa i odbiór

#### § 3

1. Odbioru pod względem stanu ilościowego, technicznego i ukompletowania części zamiennej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego** dokonają przedstawiciele **Zamawiającego** oraz **Wykonawcy** po dostarczeniu części zamiennej do Referatu Magazynowego z siedzibą w Nowym Sączu Wydziału Ekonomicznego Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej, ul. Węgierska 188, 33-300 Nowy Sącz.
2. Po dokonaniu odbioru, o którym mowa w ust. 1, Strony sporządzą protokół przyjęcia, w którym zostanie zawarta informacja dotycząca wykonania zadania zgodnie z warunkami umowy.
3. Protokół przyjęcia, o którym mowa w ust. 2, zostanie sporządzony nie później niż 3 dni po dostawie części zamiennej, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8<sup>15</sup>-16<sup>15</sup>.
4. Wzór protokołu, o którym mowa w ust. 2, określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Stwierdzone przez przedstawicieli **Zamawiającego** uchybienia/rozbieżności w odbiorze pod względem stanu ilościowego, technicznego i ukompletowania będą powodem do odstąpienia od odbioru części zamiennej. Termin ponownej dostawy i odbioru **Wykonawca** uzgodni z **Zamawiającym** po usunięciu uchybień/rozbieżności wykazanych w protokole przyjęcia.
6. Wszystkie czynności dotyczące ponownej dostawy i odbioru części zamiennej muszą zakończyć się w terminie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
7. Wszelkie koszty związane z odbiorem, o którym mowa w ust. 5 i ponowną dostawą części zamiennej, ponosi **Wykonawca**.

### Cena i warunki płatności

#### § 4

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1, wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: ..... ) i zawiera obowiązujący podatek VAT.
2. **Zamawiający** dokona zapłaty za jednostkową część zamienną wyszczególnioną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, po potwierdzeniu wykonania zgodnie z warunkami umowy, w protokole przyjęcia.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty należności na konto wskazane przez **Wykonawcę** w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Protokół przyjęcia podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli **Zamawiającego** oraz **Wykonawcy** będzie podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.
5. **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** fakturę VAT na adres: Komenda Główna Straży Granicznej, 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100, NIP 521-29-21-032.
6. **Wykonawca** dostarczy fakturę **Zamawiającemu**, tj. do Wydziału Ekonomicznego Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej, Al. Niepodległości 100, 02-514 Warszawa.

7. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
9. W przypadku gdy **Zamawiający** w związku z realizacją niniejszej umowy będzie zobowiązany do zapłaty podatku VAT bezpośrednio do Urzędu Skarbowego, podstawę naliczenia kar umownych stanowi ustalone w umowie wynagrodzenie **Wykonawcy** powiększone o podatek VAT, do którego zapłaty zobowiązany będzie **Zamawiający**.

### **Gwarancja i rękojmia za wady**

#### **§ 5**

1. **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** gwarancji oraz rękojmi za wady na dostarczoną część zamienną określoną w pkt. .... Załącznika nr 1 do umowy w wymiarze ..... miesięcy lub ..... godzin pracy w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
2. Reklamacje wykrytych usterek składane będą w formie pisemnej przez **Wydział Techniki Lotniczej Zarządu Granicznego Komendy Głównej Straży Granicznej** na nr faksu ..... lub na adres poczty elektronicznej ..... . O każdej zmianie faksu oraz adresu poczty elektronicznej **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** w formie pisemnej.
3. Po wysłaniu przez **Zamawiającego** zgłoszenia wystąpienia usterki **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie do 7 dni rozpatrzyć reklamację.
4. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania, uważa się za uznanie reklamacji.
5. W przypadku nieuznania reklamacji **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia **Zamawiającemu** w formie pisemnej (faks lub e-mail) raportu zawierającego powód/powody nieuznania reklamacji.
6. Gwarancja i rękojmia za wady liczona jest od daty podpisania przez obie Strony protokołu przyjęcia bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
7. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi za wady, **Wykonawca** zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonej części zamiennej. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych użytkowaniem i obsługą w sposób niezgodny z dokumentacją techniczną.
8. **Wykonawca** w przypadku naprawy uszkodzonej części zamiennej wydłuży termin gwarancji o czas naprawy gwarancyjnej, zaś w przypadku wymiany na nową, udzieli ponownej gwarancji, o której mowa w ust. 1. **Wykonawca** dokona wymiany części zamiennej na własny koszt i ryzyko, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
9. Usunięcie usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o jej usunięciu.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania naprawy lub wymiany części reklamowanej w czasie nie dłuższym niż 14 dni licząc od daty rozpatrzenia reklamacji w przypadku usunięcia usterki w warunkach eksploatacji, tj. w miejscu bazowania statku powietrznego lub aktualnej dyslokacji.
11. W przypadku braku możliwości naprawy lub wymiany części reklamowanej w warunkach eksploatacji, tj. w miejscu bazowania statku powietrznego lub aktualnej dyslokacji, Strony uzgodnią inny termin realizacji usługi gwarancyjnej. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od daty rozpatrzenia reklamacji.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, **Zamawiający** musi wyrazić pisemną zgodę na wydłużenie terminu usługi gwarancyjnej.
13. Strony ustalają, że jeżeli naprawa lub wymiana części zamiennej nie będzie możliwa



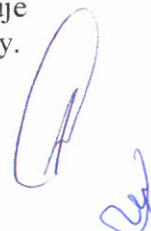
w terminie do 30 dni licząc od daty rozpatrzenia reklamacji, **Wykonawca** może dostarczyć na własny koszt na czas naprawy, część zamienną zastępczą o resursie nie mniejszym niż resurs części naprawianej. Dostarczenie części zamiennnej zastępczej nie powoduje naliczenia kary umownej, o której mowa § 7 ust. 1 lit. b.

14. Za wypożyczenie zastępczej części zamiennnej **Wykonawca** nie pobierze żadnych opłat.
15. Część zamienna zastępcza zostanie zwrócona **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** na koszt i ryzyko **Wykonawcy** po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego z wykonanej naprawy gwarancyjnej.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami umowy, a zapisami w gwarancji zastosowanie mają zapisy korzystniejsze dla **Zamawiającego**.
17. W przypadku nie usunięcia przez **Wykonawcę** usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w terminie wskazanym w umowie, **Zamawiający** jest uprawniony do zlecenia ich usunięcia na koszt **Wykonawcy** innym podmiotom. W takim przypadku **Zamawiający** nie traci praw do gwarancji i rękojmi za wady.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, **Wykonawca** zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty od **Zamawiającego**.
19. Wszystkie koszty związane z usunięciem usterki powstałe w okresie gwarancji i rękojmi za wady będą pokryte przez **Wykonawcę**.

#### Siła wyższa

##### § 6

1. Strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza ich kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego wydarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u **Wykonawcy**, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych **Wykonawcy** do wykonania umowy, wydawanych przez właściwe organy, jeżeli są wymagane.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie (faks) niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej, tj. nie później niż w ciągu 3 dni (liczonych od poniedziałku do piątku), licząc od faktu wystąpienia siły wyższej. Na potwierdzenie zaistniałej siły wyższej Strony umowy zobowiązane są przedstawić w formie pisemnej stosowne dokumenty.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienie dowodów, o których mowa w ust. 3, - ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, **Zamawiający** w okresie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, musi wyrazić pisemną zgodę na to, że przedstawione przez **Wykonawcę** dokumenty spełniają przesłanki siły wyższej. W przypadku niewyrażenia takiej zgody, **Zamawiający** w okresie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, musi przesłać w formie pisemnej **Wykonawcy** stosowne uzasadnienie.
6. W przypadku niemożności wykonania przedmiotu umowy z powodu siły wyższej przez okres dłuższy niż 14 dni, **Zamawiający** może odstąpić od umowy, a **Wykonawcy** nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu poniesionych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.




## Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

### § 7

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za opóźnienie w dostawie części zamiennej w wysokości 0,5 % jednostkowej ceny brutto części zamiennej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wykonania, o którym mowa w § 2 ust. 1, przy czym łączna wartość kar przysługujących **Zamawiającemu** z tego tytułu nie może przekroczyć 5 % jednostkowej ceny brutto niedostarczonej części zamiennej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
  - b) za opóźnienie w realizacji naprawy w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,5 % jednostkowej ceny brutto naprawianej części zamiennej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminów na usunięcie wad zgodnie z § 5 ust. 10 i 11, przy czym łączna wartość kar przysługujących **Zamawiającemu** z tego tytułu nie może przekroczyć 5 % ceny jednostkowej brutto naprawianej części zamiennej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
  - c) w przypadku odstąpienia od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto całości lub części umowy, od której odstąpiono, a **Wykonawcy** nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu poniesionych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Kary określone w ust. 1 niniejszego paragrafu nie mają zastosowania, gdy opóźnienie wynika z działania siły wyższej, o której mowa w § 6.
3. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego przez **Zamawiającego** powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych, z jakiegokolwiek należności **Wykonawcy**. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jej nieważnością.
4. **Zamawiający** oświadcza, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 3 wystawi **Wykonawcy** notę w terminie do 21 dni od dnia dokonania potrącenia, zawierającą szczegółowe naliczenie wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych.
5. W przypadku niedokonania przez **Zamawiającego** potrącenia, o którym mowa w ust. 3, **Wykonawca** dokona zapłaty powstałych wierzytelności w terminie do 7 dni od dnia otrzymania od **Zamawiającego** noty obciążeniowej.
6. Pobranie kar umownych nie pozbawia **Zamawiającego** prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## Odstąpienie od umowy

### § 8

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy/zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa poniżej:
    - a) w przypadku niemożności wykonania przedmiotu umowy z powodu siły wyższej przez okres dłuższy niż 14 dni - § 6 ust. 6;
    - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
- 

- c) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jednostkowego zadania, o którym mowa w § 1, w tym opóźnienia jego wykonania;
  - d) w przypadku postawienia **Wykonawcy** w stan likwidacji.
2. Odstąpienie od umowy jest skuteczne pod warunkiem dokonania tej czynności w formie pisemnej w terminie do 3 miesięcy po upływie ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w załączniku nr 1 do umowy.
  3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia od zapłaty kar umownych w razie zaistnienia przesłanek do ich naliczenia, jak również **Zamawiający** jest uprawniony do wykonania wobec **Wykonawcy** wszelkich roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji wobec części przedmiotu umowy wykonanych przez **Wykonawcę** i przyjętych przez **Zamawiającego**.
  4. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 z wyłączeniem lit. b, **Wykonawcy** nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu poniesionych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

### Postanowienia końcowe

#### § 9

1. **Wykonawca** nie może, bez zgody **Zamawiającego**, przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka musi być wyrażona na piśmie.
2. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – aneksu pod rygorem nieważności.
3. Do kontaktów z **Wykonawcą** w zakresie realizacji umowy **Zamawiający** wyznacza:  
.....  
Do kontaktów z **Zamawiającym** w zakresie realizacji umowy **Wykonawca** wyznacza:  
.....  
Wyznaczona osoba może być w każdym czasie zmieniona po pisemnym powiadomieniu strony bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy:
  - ustawy Prawo Zamówień Publicznych
  - ustawy Kodeks Cywilny,oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu umowy.

### Podwykonawcy

#### § 10

1. **Wykonawca** zlecając realizację części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z Kodeksu cywilnego w zakresie prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom, **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
3. Za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom wyłączną odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.

#### § 11

Całkowita odpowiedzialność **Wykonawcy** za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie ograniczona do wartości brutto nowych części stanowiących przedmiot umowy określony w § 1 umowy, na dzień powstania szkody.

#### § 12

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

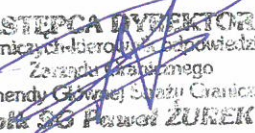
Załączniki do umowy stanowią jej integralną część;

Załącznik nr 1 - wykaz części zamiennych.

Załącznik nr 2 – protokół przyjęcia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. lotniczych i kierownik odpowiedzialny  
Zarządu Lotniczego  
Komendy Głównej Służby Granicznej  
płk SGB Paweł ZUREK

Rozdzielnik:

Egz. nr 1 – Zamawiający,

Egz. nr 2 – Wykonawca,

Egz. nr 3 i 4– Biuro Finansów KGSG.

2018 -01- 18

Radca Prawny

  
mgr Grzegorz Kasicki



## WYKAZ CZĘŚCI ZAMIENNYCH

<i>Typ SP</i>	<i>Lp.</i>	<i>Nazwa jednostkowej części zamiennej</i>	<i>TYP</i>	<i>Ilość części zamiennych</i>	<i>Termin realizacji dostawy</i>	<i>Cena jednostkowa brutto części zamiennej (zł)</i>	<i>Wartość brutto (zł)</i>
						<b>RAZEM:</b>	

①

C



....., dnia.....

### PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA

Data dokonania/sprawdzenia i przyjęcia dostawy:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(imię i nazwisko, nazwa i adres firmy )

Ze strony Zamawiającego:

.....

(imię i nazwisko, stanowisko)

Komisja w składzie:

1..... 3.....

2..... 4.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr.....z dnia.....jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Uwagi/Zastrzeżenia/Uchybienia

Podpisy:

1.....

2.....

3.....

4.....

.....

(członkowie komisji Zamawiającego)

(przedstawiciel Wykonawcy)

Egz. nr 1 – Zamawiający,

Egz. nr 2 – Wykonawca.