

# Dostawy - 367556-2017

KGG-F-2P-1472/17  
2017-09-19

19/09/2017 S179 -- Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura przyspieszona ograniczona

I. II. III. IV. VI.

Polska-Warszawa: Urządzenia komputerowe

2017/S 179-367556

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2009/81/WE

## Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Główna Straży Granicznej

ul. Podchorążych 38

Osoba do kontaktów: Marcin Wojciechowski

00-463 Warszawa

Polska

Tel.: +48 225004420

E-mail: [wzp.kg@strazgraniczna.pl](mailto:wzp.kg@strazgraniczna.pl)

Faks: +48 225004707/82

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego:

[www.strazgraniczna.pl](http://www.strazgraniczna.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

### I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Rozbudowa i utrzymanie systemu KORUND część 1.

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu Biura Łączności i Informatyki KGSG zlokalizowanego w Warszawie przy ul. 17 Stycznia 23.

Kod NUTS PL911

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Przedmiotem zamówienia są szkolenia oraz rozbudowa i utrzymanie systemu KORUND w zakresie dostawy kompletnego systemu wspierającego Informatykę Śledczą składającego się z elementów centralnych oraz specjalistycznych stanowisk końcowych wraz z oprogramowaniem. System Informatyki Śledczej będzie przeznaczony do wspierania działań pionu operacyjno-śledczego w zakresie zbierania i analizy danych związanych z prowadzonymi postępowaniami a także do wspierania działań pionu ochrony informacji oraz łączności i informatyki procesie wyjaśniania incydentów bezpieczeństwa. 1.1. Wykaz i ilości zamawianych szkoleń i sprzętu w ramach zamówienia podstawowego: a. Zestaw stacjonarny do analizy materiału dowodowego – 2 komplety. b. Mobilna stacja badawcza KGSG i SOC – 2 komplety. c. Mobilna stacja badawcza OSG – 9 kompletów. d. Zestaw oprogramowania dla SOC – 1 komplet e. Zestaw oprogramowania dla LK – 1 komplet. f. Zestaw oprogramowania dla OSG – 9 kompletów. g. Zestaw do zabezpieczania danych SOC i LK – 2 komplety. h. Zestaw do zabezpieczania danych OSG – 9 kompletów. i. Praktyczny kurs informatyki śledczej – poziom podstawowy – dla 24 osób. j. Szkolenie podstawowe urzędnika mobilne – dla 24 osób. k. Praktyczny kurs informatyki śledczej – poziom specjalisty – dla 12 osób. l. Praktyczny kurs informatyki śledczej – poziom professional – dla 12 osób. m. Analiza urzędzeń mobilnych w oparciu o informatykę śledczą – poziom specjalista – dla 12 osób. n. Analiza urzędzeń mobilnych w oparciu o informatykę śledczą – poziom professional – dla 12 osób. o. Macierz i switch – 1 komplet. p. Urządzenie do odzyskiwania haseł – 1 szt. q. Zestaw do niszczenia informatycznych nośników danych – 1 komplet. r. Zestaw komputerowy z TV 55" – 3 szt. s. Zestaw komputerowy z TV 55" – 10 szt. t. Przenośny zestaw komputerowy do obsługi incydentów możliwych do diagnozowania na różnych platformach operacyjnych 16 kpl. Zamawiający wymaga aby dostarczone urządzenia i oprogramowanie objęte były gwarancją i wsparciem serwisowym Wykonawcy przez okres minimum 30 miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30200000, 30213000, 30213100, 48000000, 30230000, 30233132, 30237000, 72000000, 32320000, 32420000

II.1.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Powyżej 418 000 Euro.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: W ramach części nr 1 przewiduje się możliwość dostawy w ramach prawa opcji następującego asortymentu:

a. Zestaw stacjonarny do analizy materiału dowodowego – do 2 kompletów.

b. Mobilna stacja badawcza KGSG i SOC – do 2 kompletów.

c. Mobilna stacja badawcza OSG – do 9 kompletów.

d. Zestaw oprogramowania dla SOC – do 1 kompletu.

- e. Zestaw oprogramowania dla LK – do 1 kompletu.
- f. Zestaw oprogramowania dla OSG – do 9 kompletów.
- g. Zestaw do zabezpieczania danych SOC i LK – do 2 kompletów.
- h. Zestaw do zabezpieczania danych OSG – do 9 kompletów.
- i. Macierz i switch – do 1 kompletu.
- j. Urządzenie do odzyskiwania haseł – do 1 szt.
- k. Zestaw do niszczenia informatycznych nośników danych – do 1 kompletu.

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 15.11.2017. Zakończenie 15.12.2017

### Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

#### III.1) Warunki dotyczące zamówienia

##### III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:

Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium w kwocie 40 000 PLN od wykonawców składających ofertę, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert. .

Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 5 % całkowitej ceny w ofercie.

##### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w PLN w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest dostawa montaż i uruchomienie oraz podpisanie protokołu końcowego.

##### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w formie np. konsorcjum) pod warunkiem, że ich Wniosek spełniać będzie następujące wymagania:

- Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- wypełniając formularz wniosku, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,

##### III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:

##### III.1.5) Informacje dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa:

#### III.2) Warunki udziału

##### III.2.1) Sytuacja podmiotowa

Kryteria dotyczące sytuacji podmiotowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia), w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 131e ust. 1 i 1b ustawy.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę i podmioty trzecie:

1) W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 wykonawca dołącza do wniosku aktualne na dzień składania wniosku oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 umieszczonego na stronie internetowej zamawiającego

przy ogłoszeniu o zamówienie nr 41/BF/Błil/17.

2) W celu potwierdzenia, że wykonawca samodzielnie lub wykonawca wraz z podmiotami trzecimi, na zasobach których wykonawca polega spełniając warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w sekcji III.2.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa oraz sekcji III.2.3) Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe oraz w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec nich (podmiotów trzecich) podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do wniosku, aktualne na dzień składania wniosku, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę i podmioty trzecie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 umieszczonego na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o zamówienie nr 41/BF/Błil/17.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w ppkt 1), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców samodzielnie lub wykonawców i podmioty trzecie, o którym mowa w ppkt 2), składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.

5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

3. Potencjał podmiotu trzeciego:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1.

4. Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien złożyć, aktualne na dzień składania wniosku oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie, że:

1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

c) Oświadczenie o spełnieniu wymogów w zakresie ochrony informacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 umieszczony na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o zamówienie nr 41/BF/Błil/17

Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być

składane (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:

1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:

— składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy,

2) o których mowa w § 5 pkt 4 ww. Rozporządzenia:

— składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww.

Rozporządzenia stosuje się.

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące

W części nr 1:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Minimalny poziom zdolności:

— zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 zamówienie, polegające na dostawie rozmieszczeniu, instalacji i uruchomieniu sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem do informatyki śledczej, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto;

W przypadku składania wniosku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

b) dysponuje odpowiednią zdolnością zawodowa gwarantującą poziom realizacji zamówienia w szczególności, że dysponuje 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którzy będą instalować i serwisować przedmiot zamówienia, które posiadają aktualne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum zastrzeżone oraz posiadają zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych..

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich wykonawców łącznie.

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

##### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

##### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej Przyśpieszenie realizacji postępowania przetargowego dot. Modernizacji i rozbudowy systemu bezpieczeństwa KORUND podyktowane jest wzrostem częstotliwości występowania zagrożeń w obszarze cyberprzestrzeni, obserwowanym gwałtownym wzrostem liczby nowych ataków o dużym poziomie złożoności i skomplikowania na użytkowane w Straży Granicznej systemy komputerowe i potrzebą ciągłej analizy złośliwego oprogramowania pojawiającego się w sieci Straży Granicznej oraz potrzebą zapewnienia skutecznej ochrony dla zasobów informacyjnych SG. Jest to niezbędne do szybkiego i efektywnego reagowania na pojawiające się incydenty bezpieczeństwa, które wpływają na bezpieczeństwo granic RP z punktu widzenia podstawowych atrybutów przetwarzanej informacji: dostępności, integralności i poufności. Ponadto ciągle rosnąca liczba urządzeń mobilnych oraz ich wykorzystanie w odprawie granicznej powoduje, że przed inżynierami Straży Granicznej stawiane są coraz trudniejsze wyzwania w kwestiach bezpieczeństwa systemów informatycznych. W związku z powyższym zachodzi pilna potrzeba zakupu specjalistycznych stanowisk ze specjalnym oprogramowaniem oraz cyklu szkoleń dla administratorów poszerzających kompetencje inżynierów. Pilna realizacja zadania umożliwi skutecznie i profesjonalnie zapobiegać pojawiającym się nowym zagrożeniom w sieci SG. Ponadto plany te wpisują się w zamierzenia MSWiA, które podjęło decyzję o utworzeniu do końca 2017 r. resortowego zespołu bezpieczeństwa SOC, który na początku ma bazować na zasobach i systemach bezpieczeństwa wykorzystywanych i planowanych do zakupienia przez Straż Graniczną jako służbę najbardziej zaawansowaną w resorcie w dziedzinie cyberbezpieczeństwa.

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana minimalna liczba 3 i liczba maksymalna 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu. Do drugiego etapu postępowania zostanie

zakwalifikowany minimum 3 a maksymalnie 5 wykonawców. Zamawiający zastrzega, że jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż 3, Zamawiający wedle swojego wyboru: a) zawiesi postępowanie i ponownie opublikuje ogłoszenie o zamówieniu określając nowy termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz informując o tym wykonawców spełniających warunki udziału w niniejszym postępowaniu; b) unieważni postępowanie i rozpocznie nowe. Zamawiający w sytuacji o której mowa w lit. a) zaprosi do udziału w postępowaniu wszystkich wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wykazali spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Ocenie punktowej podlegać będzie jedynie zdolność techniczna lub zawodowa wykonawcy. Dla części nr 1 1. Zamawiający, za spełnienie minimalnego warunku udziału w postępowaniu polegającego na wykazaniu się zdolnością techniczną lub zawodową uzna należyte wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 zamówienie polegające na dostawie rozmieszczeniu, instalacji i uruchomieniu sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem do informatyki śledczej, o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto przyzna Wykonawcy 1 punkt. W przypadku składania wniosku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości. 2. Zamawiający, za każdą kolejną wykonaną należycie dostawę opisana w sekcji III.2.3) Część 1 pkt 1) lit. a) oraz powyżej przyzna Wykonawcy 1 punkt; 3. Zamawiający informuje, iż na potrzeby punktacji w kryteriach selekcji będzie brał pod uwagę wyłącznie wiedzę i doświadczenie własne Wykonawcy, co oznacza że, iż w przypadku gdy Wykonawca powoła się na wiedzę i doświadczenie podmiotów, o których mowa w art.22a ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu ponad wymóg minimalny( tj. minimum 1 zamówienie, polegające na dostawie rozmieszczeniu, instalacji i uruchomieniu sprzętu teleinformatycznego wraz z oprogramowaniem do informatyki śledczej, o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto) – Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w punktacji w ramach oceny w kryteriach selekcji (nie będzie przyznawał dodatkowych punktów). 4. Po dokonaniu oceny zdolności technicznej lub zawodowej wszystkich wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu stworzona zostanie „lista rankingowa”. 5. W przypadku gdy dwóch lub więcej Wykonawców otrzyma taką samą liczbę punktów o kolejności decydować będzie sumaryczna wartość wykonanych dostaw spełniających wymogi zamawiającego ( jak w pkt. 1). Jeżeli nie będzie można rozstrzygnąć kolejności tych Wykonawców bowiem sumaryczna wartość wykonanych dostaw będzie taka sama, to wszyscy ci Wykonawcy znajdą się na tej samej pozycji „listy rankingowej” 6. Jeżeli liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu jest większa niż 5, zamawiający zaprosi do składania ofert 5 wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny w kryterium selekcji dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8 powyżej. Jeżeli liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu jest mniejsza niż 5, zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających ten warunek, z zastrzeżeniem sytuacji gdy liczba wykonawców będzie mniejsza niż 3. Wykluczenie Wykonawcy 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 131e ust. 1 i 1b Ustawy Pzp. 2. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

##### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

- IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:  
41/BF/Błil/17
- IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia  
Inne wcześniejsze publikacje  
Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2017/S 154–320780 z dnia 12.8.2017
- IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego
- IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
2.10.2017 – 10:00
- IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom
- IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
polski.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:  
nie
- VI.3) Informacje dodatkowe:  
Opis sposobu przygotowania wniosku:  
1. Wniosek należy złożyć według formularza Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 1 umieszczony na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o zamówienie nr 41/BF/Błil/17.  
2. Wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku musi być dołączone do niego, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.  
3. Wykonawcy przedstawią wniosek w oryginale zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu.  
4. Wniosek musi być napisany w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisany przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.  
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden Wniosek, we własnym imieniu lub w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
6. Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w formie np. konsorcjum) pod warunkiem, że ich Wniosek spełniać będzie następujące wymagania:  
— Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,  
— wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,  
— wypełniając formularz wniosku, jak również inne dokumenty dotyczące Wykonawcy, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,  
7. Wniosek i załączniki do wniosku (oświadczenie Wykonawcy, poświadczenie kserokopii dokumentów z zgodność z oryginałem) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli  
8. Zamawiający zaleca, by każda strona wniosku (wraz z załącznikami do wniosku) były ponumerowane kolejnymi numerami.



9. Zamawiający zaleca, aby wniosek wraz z załącznikami był połączony w sposób uniemożliwiający jego samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jego zawartości bez widocznych śladów naruszenia (np. całą wniosek Wykonawca może przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub zszyć wszystkie strony, co najmniej, na dwie zszywki, itp.)

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści wniosku (w tym załącznikach do wniosku) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) wniosek. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby składającej parafkę).

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp wnioski składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania wniosków zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20.10.2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

Miejsce i sposób składania wniosków:

1. Wniosek wraz z wszystkimi podpisanymi załącznikami, należy umieścić w kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jego treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.

2. Koperta ma być zaadresowana (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana według poniższego wzoru:

Komenda Główna Straży Granicznej

Biuro Finansów – Zamówienia Publiczne

Postępowanie nr 41/BF/Błil/17 – wniosek na rozbudowę i utrzymanie systemu Korund część 1

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Wniosek należy złożyć w Kancelarii Biura Finansów KGSG w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, pokój nr 118, w godz. 830 – 1530 (od poniedziałku do piątku), tel. kontaktowy – po linii miejskiej: +48 22 5004372 lub +48 22 5004436, z biura przepustek – po linii resortowej 76604372 lub 76604436.

5. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia wniosku.

6. Konsekwencje złożenia wniosku niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie wniosku jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania wniosków w terminie określonym w ogłoszeniu) ponosi Wykonawca.

7. Wniosek złożony po terminie zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy.

#### VI.4) Procedury odwoławcze

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a (Budynek Adgar Plaza)

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a (Budynek Adgar Plaza)

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

14.9.2017

19 WRZ. 2017  
RADCA  
Zespołu Stanowisk Samodzielnych  
Biura Finansów  
Komendy Głównej Straży Granicznej  
ppłk SG Marcin WOJCIECHOWSKI







