



**KOMENDA GŁÓWNA STRAŻY GRANICZNEJ
BIURO FINANSÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38

tel. +48 225004372; +48 225004387; +48 225004436
faks: +48 225004782; +48 225004707

2 5
ZASTĘPCA DYREKTORA
"ZATWIERDZAM"
Biura Finansów
Komendy Głównej Straży Granicznej

plk SG Jarosław MORLAN

**Komendant Główny
Straży Granicznej**

16.08.2017 v

Numer sprawy 45/BF/BŁil/17

KOMENDA GŁÓWNA
STRAŻY GRANICZNEJ
BIURO FINANSÓW
Nr 3309
Wpłynęło 2017-08-17
Zel. _____ Str. _____

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: **Przetargu nieograniczonego
dla zamówienia o wartości powyżej 135 000 euro
ogłoszonego przez Komendanta Głównego Straży Granicznej
na serwis kabli światłowodowych**

Komendant Główny Straży Granicznej zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na serwis kabli światłowodowych. Wykonawca wyłoniony w procedurze przetargu nieograniczonego zrealizuje zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ (stosownie do zakresu przedmiotowego złożonej przez niego oferty).

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Realizacja zamówienia będzie odbywać się zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Niniejsze zamówienie objęte jest również postanowieniami Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (Government Procurement Agreement – GPA) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu (World Trade Organization – WTO).
5. Zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza złożenie oferty zawierającej terminologię w języku angielskim w zakresie, w jakim została ona użyta przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) tzn. przy użyciu określeń zastosowanych przez Zamawiającego lub określeń równoważnych.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA STRAŻY GRANICZNEJ
02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100
REGON: 013008431
NIP: PL 5212921032, jako podatnika VAT UE

Adres do korespondencji:

Komenda Główna Straży Granicznej
Biuro Finansów - Zamówienia Publiczne
00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38

tel. +48 225004372, +48 225004387, +48 225004436;
faks: +48 225004782, +48 225004707

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem zamieszczania na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem:
www.strazgraniczna.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa serwisowa świadczona zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ wyszczególnionych w nim traktów światłowodowych obejmująca utrzymanie centrum zgłoszeń, konserwację oraz wykonywanie napraw awarii na podstawie zaakceptowanego kosztorysu opartego na średnich aktualnie obowiązujących stawkach (cenach) cennika SEKOCENBUD do łącznej kwoty brutto 585 281,17 zł. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodami CPV: 50331000-4 – usługi w zakresie napraw i konserwacji linii telekomunikacyjnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Jeżeli w OPZ użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć rozwiązania/produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w OPZ, spełniające wymagania Zamawiającego co najmniej w tym samym zakresie co rozwiązania/ produkty opisane w OPZ. W takim wypadku Wykonawca załączy do oferty dokładny opis oferowanych rozwiązań/produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której(ych) wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp). Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie ww. informacji wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Usługa świadczona będzie przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania umowy we wskazanych lokalizacjach na terenie Warszawy.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp;

- 2) art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp,

przy czym wykluczeniu na tej podstawie podlega Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków

technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Przedstawienie ww. dowodów nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.
3. Ocena spełnienia wymagań określonych w pkt. 1 niniejszego rozdziału SIWZ zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o treść dokumentów i oświadczeń dostarczonych przez Wykonawcę. **W przypadku nie spełnienia ww. wymagań, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zamawiający działając na podstawie **art. 24aa ustawy Pzp** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, **Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z ofertą:**

- a) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub „JEDZ”**;

Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia „JEDZ” oraz edytowalną wersję formularza „JEDZ” można znaleźć pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

przy czym,

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, „JEDZ” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia;
 - Wykonawca może wykorzystać w „JEDZ” nadal aktualne informacje zawarte w innym „JEDZ” złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wskazuje w formularzu oferty: numer i nazwę oraz datę wszczęcia tego postępowania oraz zakres informacji do wykorzystania;
 - ww. oświadczenia („JEDZ”/„JEDZ”-e) należy złożyć w oryginale
- b) odpowiednich pełnomocnictw – jeżeli mają zastosowanie zapisy zawarte w rozdziale XII pkt 12 SIWZ i w rozdziale XII pkt 14 niniejszej SIWZ w związku z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, przy czym ww. oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia:
- 1) oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów określonych w rozdziale VII pkt 1 niniejszej SIWZ, tj.:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert przy czym,
 - w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie ww. informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności przy czym,
 - w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale
 - wzór ww. oświadczenia Zamawiający przekaze Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów
 - c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne przy czym,
 - w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną
 - ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale
 - wzór ww. oświadczenia Zamawiający przekaze Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów
 - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp przy czym,
 - w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie ww. odpis składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
3. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp „Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych” przy czym:
- w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale
 - wzór ww. oświadczenia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Wykonawca składa powyższe oświadczenie na potwierdzenie, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w danej części przedmiotowego postępowania, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126):

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2 ppkt 1) lit. a) niniejszej SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 2 ppkt 1) lit. d) niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez ww. Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

2) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdziale VIII pkt 2 ppkt 1) lit. a) niniejszej SIWZ, składa dokument, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 4 ppkt 1) lit. a) niniejszej SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez ww. Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 1) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i podwykonawców składane są w oryginale;
- 2) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 4) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
- 5) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

6. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów:

- a) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 2 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty,
- b) w przypadku, o którym mowa w pkt. a) Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- c) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają oni wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów,
- d) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania,
- e) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania,
- f) w przypadku wątpliwości Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
- g) jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:
Arkadiusz Płaza – Biuro Finansów KGSG - Zamówienia Publiczne, tel. 22 5004472 .
2. Zamawiający urzęduje w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8¹⁵-16¹⁵.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania Wykonawców i wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź Wykonawcy,
 - c) wezwanie kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ustawy Pzp,
 - d) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - e) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp,
 - f) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - g) wezwanie skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - h) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - i) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp,
 - j) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - k) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy Pzp,
 - 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na adres do korespondencji wskazany na pierwszej stronie niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, jednak nie później niż **na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 6 lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
9. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie swojej internetowej.
10. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści je na swojej stronie internetowej (www.strazgraniczna.pl).

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu Wykonawca, zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy zł 00/100) zaznaczając cel wpłaty.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 359 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany poniżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu Wykonawca powinien dołączyć do oferty).

Komenda Główna Straży Granicznej
Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie
SWIFT: NBP LP LPW 12 1010 1010 0043 2713 9120 0000

z dopiskiem:

„Serwis kabli światłowodowych” – numer sprawy: 45/BF/Błil/17

4. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do Zamawiającego.
 5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w Kancelarii Biura Finansów KGSG mieszczącej się w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, pokój nr 118, tel. +48 225004372, +48 22 5004387, +48 22 5004436 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 900-1500).
- Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**
6. Gwarancja, o której mowa w pkt. 6 musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która złożyła podpis np. wraz z imienną pieczętką lub czytelnie (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
 8. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.
 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.

10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
12. Zgodnie z:
 - art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - art. 46 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMY SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oryginału swojej oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Dodatkowo zaleca się złożenie 1 kopii oferty wykonanej z oryginału oferty.
2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na wypełnionym i podpisanym formularzu ofertowym, który winien być sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2a i/lub załącznik 2b (stosownie do zakresu przedmiotowego składanej oferty).
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp) w trwałej i czytelnej technice (np. przy użyciu maszyny do pisania, komputera lub w inny sposób).
5. Wykonawca może złożyć na jedną część zamówienia tylko jedną ofertę.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy oraz inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w imieniu Wykonawcy (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (np. całą ofertę Wykonawca może przesnuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub zszyć wszystkie strony, na co najmniej dwie zszywki, itp.).

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która złożyła parafkę np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.
10. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (np. w formularzu ofertowym). Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: polegające na złożeniu oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczaniu kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
12. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem oferty i innych wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo (lub ciąg pełnomocnictw) w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby, która dokonała czynności poświadczania (np. wraz z pieczętką imienną osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum). W takim przypadku zastosowanie mają przepisy określone w art. 23 ustawy Pzp, a Wykonawcy ci muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy, jak również inne wymagane dokumenty, w miejscu „Nazwa i adres Wykonawcy” muszą wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
15. Oferta składana przez spółkę cywilną zostanie potraktowana przez Zamawiającego jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem zawartym w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XIII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, przy czym:
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale XIV pkt 2 niniejszej SIWZ z dopiskiem „**wycofanie**”,

- 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie oferty pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów Wykonawca musi takie dokumenty złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonymi jak w Rozdziale XIV pkt 2 niniejszej SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna zostać opatrzona dopiskiem „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o złożeniu przez niego oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Uwaga: do składanego oświadczenia (o zmianie lub o wycofaniu oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIV.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi podpisanymi załącznikami umieścić w dwóch kopertach, z których każda zostanie zamknięta przez Wykonawcę w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zapewniający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta zewnętrzna musi być zaadresowana i opisana według poniższego wzoru:

<p>Komenda Główna Straży Granicznej Biuro Finansów - Zamówienia Publiczne numer sprawy 45/BF/BŁil/17 - oferta na realizację zamówienia pn.: (należy wpisać numer i nazwę części zamówienia, na którą składana jest oferta)</p> <p style="text-align: center;">nie otwierać przed (należy wpisać termin i godzinę otwarcia ofert)</p>

Uwaga: przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej, musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony powyżej.

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak powyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

3. **Ofertę należy złożyć do dnia 28.09.2017r. do godz. 10⁰⁰ w Kancelarii Biura Finansów KGSG w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, pokój nr 118, w godz. 8³⁰ – 15³⁰ (od poniedziałku do piątku), tel. kontaktowy – po linii miejskiej: +48 225004372, +48 225004387 lub +48 225004436, z biura przepustek – po linii resortowej 76604372, 766043 87 lub 76604436.**
4. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. **Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5, w dniu 28.09.2017r. o godz. 11⁰⁰.**
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty, które zostaną poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca realizacji zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
Uwaga: cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny
1.	Cena (C)	60	minimalizacja
2.	Czas przywrócenia transmisji (AK)	20	minimalizacja
3.	Czas naprawy (AN)	20	minimalizacja

Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach opisano poniżej:

- 1) Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone wg wzoru :

$$C = \frac{C_1}{C_2} \times 60 \text{ (maksymalna liczba punktów do uzyskania – 60)}$$

gdzie:

C₁ – łączna cena brutto oferty najtańszej

C₂ – łączna cena brutto oferty badanej

- 2) Punkty za kryterium „Czas przywrócenia transmisji (AK)” zostaną obliczone w następujący sposób.

Ofercie w której Wykonawca zaoferuje czas na przywrócenie transmisji w awarii krytycznej do 10 godzin zostanie przyznane 20 punktów,
do 11 godzin 15 punktów
do 12 godzin 10 punktów
do 13 godzin 5 punktów,
a do 14 godzin 0 punktów.

- 3) Punkty za kryterium „Czas naprawy (AN)” zostaną obliczone w następujący sposób.

Ofercie w której Wykonawca zaoferuje czas naprawy do 72 godzin zostanie przyznane 20 punktów,
do 75 godzin 15 punktów,
do 78 godzin 10 punktów,
do 83 godzin 5 punkty,
a do 84 godzin 0 punktów.

ŁĄCZNA OCENA PUNKTOWA OFERTY

Końcowa liczba punktów przyznanych ofercie (P) stanowi sumę punktów za kryterium „Cena” (C), kryterium „Czas przywrócenia transmisji” (AK) i „Czas naprawy” (AN).

$$P = C + AK + AN$$

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów za wyżej wymienione kryteria w danej części zamówienia zostanie wezwany do złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 2 niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty będą spełniać wymagania określone w SIWZ, oferta tego Wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

- 1) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki określone w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp nie zgodzi się na jej poprawienie.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru oraz spełni wszystkie wymagania określone w ustawie i SIWZ.
- 4) Umowa z Wykonawcą, którego ofertę wybrano w danej części zamówienia zostanie zawarta po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne (zgodnie z przepisami ustawy Pzp). Umowa dotycząca realizacji danej części zamówienia zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w projekcie umowy dotyczącym realizacji tej części zamówienia.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten na żądanie Zamawiającego przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000r. - Kodeks spółek handlowych (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1578 z późn. zm.).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana i zawiera pełnomocnictwo (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) nieobjmujące swym zakresem czynności podpisywania umowy, przedłożą stosowne pełnomocnictwo przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik do SIWZ (stosownie do zakresu przedmiotowego złożonej oferty). Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Załączników 3 na ark.

- | | |
|-----------------|------------------------------|
| Załącznik nr 1a | - Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załącznik nr 2 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 | - Projekt umowy |

OFERTA

(nazwa, adres i fax Wykonawcy)
My, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na serwis kabli światłowodowych – sprawa nr 45/BF/Błil/17, składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

Oferujemy realizację zamówienia w sposób zgodny ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ za kwotę brutto¹ zawierającą obowiązujący podatek VAT
..... zł, słownie:

Usługa świadczona będzie przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania umowy
Czas na przywrócenie przez nas transmisji w przypadku wystąpienia awarii krytycznej to godzin, a czas naprawy awarii niekrytycznej to godzin.

Udzielamy gwarancji na wykonaną naprawę na okres 12 miesięcy licząc od daty jej zakończenia.
Oświadczamy, że zamierzamy/nie zamierzamy^{2), 3)} powierzyć podwykonawcy(om) realizację zamówienia w zakresie:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

¹⁾ Cenę brutto wpisują wyłącznie Wykonawcy krajowi. Wykonawcy spoza terytorium RP zamiast ceny brutto wpisują cenę netto potwierdzając ten fakt pisemnie w niniejszym formularzu ofertowym. W przypadku Wykonawców spoza wspólnego obszaru UE cena netto musi zawierać należne opłaty celne na warunkach DDP miejsca realizacji zamówienia, jak również inne opłaty związane z wprowadzeniem oferowanych produktów na terytorium RP. Wybór oferty Wykonawcy spoza terytorium RP będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.)

²⁾ niepotrzebne skreślić

³⁾ należy wypełnić wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy(om/) do realizacji określoną część(zakres) zamówienia.

Oświadczamy, że podana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Przyjmujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości zł
(słownie:)

w formie i jesteśmy świadomi zasad jego zwrotu lub zatrzymania przez Zamawiającego.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach, informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(OPZ)**

„Serwis kabli światłowodowych”

2017



Spis Treści

Spis treści

I. WSTĘP	3
Definicje:	3
II. OPIS AKTUALNIE POSIADANEJ INFRASTRUKTURY	4
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	5
Zadanie I – Usługa utrzymania Centrum Zgłoszeń oraz konserwacji sieci	5
Zadanie nr II – Usługa realizacji prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych	6
IV. MIEJSCA ŚWIADCZENIA USŁUGI WSPARCIA SERWISOWEGO	8
V. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG	9
VI. WZORY FORMULARZY	11
ZLECENIE NAPRAWY	11
PROTOKÓŁ ODBIORU NAPRAWY	12
MIESIĘCZNY PROTOKÓŁ ODBIORU	13
PROTOKÓŁ ROZBIEŻNOŚCI	14

I. WSTĘP

Straż Graniczna w celu realizacji ustawowych zadań eksploatuje system teleinformatyczny, obejmujący swoim zasięgiem wszystkie lokalizacje organizacyjne. Praca głównej aplikacji komputerowej do kontroli ruchu granicznego uzależniona jest od niezawodnego zasilania Centralnej Bazy Danych informacją pozyskaną z rozproszonych zasobów innych instytucji. W związku z tym Straż Graniczna wykorzystuje na terenie Warszawy sieć światłowodową za pośrednictwem której, w sposób bezpieczny i niezawodny, przekazywane są zewnętrzne dane, niezbędne do kontroli granicznej.

Jednocześnie w związku z trwającymi wzmocnionymi pracami budowlanymi na terenie Warszawy, wynikającymi z rozbudowy infrastruktury drogowej, nasila się realne ryzyko uszkodzenia aktualnie eksploatowanych linii światłowodowych w obrębie obiektów funkcjonowania Centralnego Węzła Teleinformatycznego SG.

W celu przeciwdziałania ewentualnym awariom/uszkodzeniom kabli światłowodowych KGSG zapewniającym dostęp do platformy teleinformatycznej Straży Granicznej jak i baz danych innych instytucji, należy objąć umową serwisową przedmiotowe kable światłowodowe SG.

Definicje:

Awaria Krytyczna – awaria uniemożliwiająca transmisję danych na poszczególnych traktach światłowodowych objętych umową, pomiędzy lokalizacjami Komendy Głównej SG (brak możliwości wykorzystania tras obejściowych uszkodzonego traktu).

Awaria Niekrytyczna – oznacza każdą inną awarię nie będącą Awarią Krytyczną.

Czas reakcji – czas na przyjęcie i potwierdzenie Zlecenia Naprawy oraz zlokalizowanie miejsca awarii liczony od godziny przesłania Zlecenia Naprawy.

Czas na przywrócenie transmisji – liczony od momentu przesłania Zlecenia Naprawy do momentu otrzymania w wersji elektronicznej wyników testów (zakres testów ustalony będzie z przedstawicielem Zamawiającego) potwierdzających poprawność działania sieci po przywróceniu transmisji, obejmuje także czas reakcji.

Czas naprawy – liczony od momentu przesłania przez Zamawiającego do Wykonawcy zatwierzonego kosztorysu, do momentu otrzymania w wersji papierowej lub elektronicznej testów pomiarowych z prawidłowym wynikiem oraz podpisania przez obie strony Protokołu Odbioru Naprawy.

Priorytet naprawy – oznaczenie kolejności wykonania zlecenia usunięcia awarii.

Kosztorys - kosztorys naprawy opracowany na podstawie średnich aktualnie obowiązujących stawek (cen) zgodnie z aktualnym w danym kwartale cennikiem systemu SEKOCENBUD.

II. OPIS AKTUALNIE POSIADANEJ INFRASTRUKTURY

Obecnie Straż Graniczna posiada sieć światłowodową o parametrach technicznych jak podano niżej, zbudowaną na terenie miasta Warszawa w następujących lokalizacjach:

1. Kabel światłowodowy SGo1 (XOTKtd 36J, dł. 5620,0m); Al. Niepodległości 100 – ul. 17 Stycznia 23. Kabel ułożony w kanalizacji ORANGE POLSKA S.A.
2. Kabel światłowodowy SGo2 (XOTKtd 6J+6G, dł. 2042,0m); ul. 17 Stycznia 23 – PSG Okęcie. Kabel ułożony w kanalizacji ORANGE POLSKA S.A.
3. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo11 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 2187,0m); ul. 17 Stycznia 23 – PSG Okęcie II. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi oraz częściowo w kanalizacji pierwotnej Przedsiębiorstwa Państwowego „Porty Lotnicze” Warszawa Okęcie.
4. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo12 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 9322m); PSG Okęcie II – Al. Niepodległości 100. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 6128,8m) oraz częściowo w kanalizacji pierwotnej Przedsiębiorstwa Państwowego „Porty Lotnicze” Warszawa Okęcie.
5. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo13 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 5317,0); ul. 17 Stycznia 23 – KGP ul. Puławska 145/150. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 4734,0m).
6. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo14 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 3850,0m); ul. 17 Stycznia 23 – MSW ul. Pawińskiego 17/21. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 4299,0m).
7. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo15 (Z-XOTKtsdD 48J+12Jn, dł. 4400,0m); ul. 17 Stycznia 23 – MSW ul. Pawińskiego 17/21. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 3934,0m).
8. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo16 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 2180,0m); Al. Niepodległości 100 – KGP ul. Puławska 145/150. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 1920,0m).
9. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo17 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 2050,0m); Al. Niepodległości 100 – ul. Wiśniowa 58. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 1710m).
10. Rurociąg kablony i kabel światłowodowy SGo18 (Z-XOTKtsdD 36J+12Jn, dł. 3023,0m); Al. Niepodległości 100 – ul. Podchorążych 38. Rurociąg kablony 2-otworowy 2xHDPE 40/3,7 ułożony bezpośrednio w ziemi (dł. 2693m).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zadanie I – Usługa utrzymania Centrum Zgłoszeń oraz konserwacji sieci.

1. Zamawiający wymaga by wyszczególnione w opisie aktualnie posiadanej infrastruktury kable światłowodowe i rurociągi kablowe zostały objęte usługą serwisową polegającą na stałym utrzymywaniu przez okres trwania umowy, gotowości do realizacji prac naprawczych zlecanych przez Zamawiającego. Zamawiający Wymaga:
 - utrzymywania przez okres trwania umowy całodobowego Centrum Zgłoszeń zajmującego się przyjmowaniem i obsługa zleceń od Zamawiającego 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę;
 - utrzymywania w trybie gotowości do prac naprawczych ekipy minimum dwóch osób wraz z niezbędnymi materiałami i narzędziami, 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
2. Zamawiający wymaga by wyszczególnione w opisie aktualnie posiadanej infrastruktury kable światłowodowe i rurociągi kablowe (za wyjątkiem odcinków rurociągów kablowych i kabli światłowodowych ułożonych w kanalizacji ORANGE POLSKA S.A oraz Przedsiębiorstwa Państwowego „Porty Lotnicze” Warszawa Okęcie) zostały objęte usługą konserwacji przez okres trwania umowy, polegającą na:
 - a) dwukrotnym w ciągu roku, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, obchodzie lub objeździe tam gdzie to jest możliwe, trasy linii światłowodowej ze sprawdzeniem stanu nawierzchni nad rurociągami kablowym i przejściami przez drogi, a w szczególności:
 - sprawdzeniu, czy na trasie linii światłowodowej nie wystąpiły zapadnięcia terenu,
 - wyboje lub wyrwy spowodowane przez pojazdy albo spływającą wodę i usunięcie stwierdzonych usterek;
 - ustaleniu, czy w pobliżu lub nad linią światłowodową nie są prowadzone roboty ziemne, budowlano-montażowe lub instalacyjne, mogące spowodować uszkodzenie tej linii oraz sprawdzenie głębokości ułożenia rur przepustowych w miejscach, gdzie zauważono ślady prowadzonych robót i usunięcie stwierdzonych usterek.
 - b) dwukrotnym w ciągu roku, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przeglądzie fizycznym każdej linii światłowodowej (z otwarciem wszystkich 40 studni telekomunikacyjnych) ze szczególnym uwzględnieniem:
 - oczyszczenia dna studni;
 - oczyszczenia ram oraz metalowych części pokryw oraz ich pomalowanie;
 - sprawdzenia umocowania wsporników w studniach i w razie potrzeby ich pomalowanie;
 - sprawdzenia umocowania stelaży zapasu kabla i w razie potrzeby ich pomalowanie;

- oczyszczenia i sprawdzenia mocowania muf kablowych i kabli światłowodowych, odpowiedniego ich zabezpieczenia oraz sprawdzenia prawidłowości ułożenia na wspornikach;
- sprawdzenia, czy na powłoce kabla światłowodowego lub na mufach nie wystąpiły pęknięcia oraz czy kable światłowodowe posiadają opaski opisowe, czytelność opisów, w razie potrzeby wymiana opaski;
- sprawdzenia, czy nie nastąpiły zmiany ułożenia kabla światłowodowego zmniejszające promień zgięcia lub powodujące jego załamania;
- sprawdzenia stanu uszczelnienia końcówek rurociągu w studni i w razie potrzeby wykonanie nowego uszczelnienia (czynności te dotyczą również rur rezerwowych);
- sprawdzenia drożności rezerwowych rurociągów kablowych.

Zadanie nr II – Usługa realizacji prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych.

Zamawiający wymaga by wyszczególnione w opisie aktualnie posiadanej infrastruktury kable światłowodowe i rurociągi kablowe zostały objęte usługą realizacji prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych. W ramach usługi Wykonawca na zlecenie Zamawiającego będzie wykonywał następujące zadania:

- usuwanie awarii krytycznych;
- usuwanie awarii niekrytycznych.

Zlecane przez Zamawiającego zadania usunięcia awarii traktów światłowodowych będą miały odpowiedni priorytet oraz parametry czasowe, przedstawione w tabeli poniżej.

Rodzaj awarii	Priorytet	Czas Reakcji	Maksymalny czas na przywrócenie transmisji	Maksymalny czas naprawy
Awaria Krytyczna	A	4 godziny	14 godzin	72 godziny
Awaria Niekrytyczna	B	4 godziny	84 godziny	84 godziny

Wykonawca w pierwszej kolejności będzie realizował zlecenia usunięcia awarii oznaczone priorytetem A, a następnie zlecenia oznaczone priorytetem B, w czasie określonym w tabeli powyżej.

Procedura usunięcia awarii krytycznej.

1. Przesłanie Zlecenia Naprawy do Centrum Zgłoszeń;
2. Przyjęcie i potwierdzenie przyjęcia przez Centrum Zgłoszeń Zlecenia Naprawy oraz lokalizacja awarii;
3. Przywrócenie transmisji;
4. Przesłanie wersji elektronicznej wyników testów (zakres testów ustalony będzie z przedstawicielem Zamawiającego) potwierdzających poprawność działania sieci po przywróceniu transmisji;
5. Przedstawienie Zamawiającemu sposobu naprawy docelowej zaistniałej awarii;
6. Przedstawienie kosztorysu naprawy;
7. Po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego, naprawa docelowa;
8. Dostarczenie przez Wykonawcę, w wersji papierowej lub elektronicznej testów pomiarowych z prawidłowym wynikiem;
9. Zatwierdzenie Protokołu Odbioru Naprawy.

Procedura usunięcia awarii niekrytycznej.

1. Przesłanie Zlecenia Naprawy do Centrum Zgłoszeń;
2. Przyjęcie i potwierdzenie przyjęcia przez Centrum Zgłoszeń Zlecenia Naprawy oraz lokalizacja awarii;
3. Przedstawienie Zamawiającemu sposobu naprawy docelowej zaistniałej awarii;
4. Przedstawienie kosztorysu naprawy;
5. Po zatwierdzeniu kosztorysu przez Zamawiającego, naprawa docelowa;
6. Dostarczenie przez Wykonawcę, w wersji papierowej lub elektronicznej testów pomiarowych z prawidłowym wynikiem;
7. Zatwierdzenie Protokołu Odbioru Naprawy.

IV. MIEJSCA ŚWIADCZENIA USŁUGI WSPARCIA SERWISOWEGO.

Wykonawca musi objąć usługą serwisową odcinki kabli światłowodowych wymienione w Dziale II OPZ, zlokalizowane na terenie Warszawy.

V. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG.

1. Na czas trwania umowy Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnego wsparcia podczas realizacji usługi. Wsparcie takie polegać będzie między innymi na udostępnieniu Wykonawcy dokumentacji powykonawczych linii światłowodowych oraz zapewnieniu stałego kontaktu z dyżurnym sieci teleinformatycznej SG.
2. Na czas trwania umowy Zamawiający upoważni Wykonawcę do składania w jego imieniu wniosku o awaryjne zajęcie pasa drogowego do właściwych instytucji zarządzających drogami. Opłatę za zajęcie pasa drogowego Wykonawca uwzględni w kosztorysie naprawy awarii.
3. Zabezpieczenie potencjału ludzkiego oraz technicznego (sprzęt, materiały, usługi) przy usuwaniu awarii należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przywróceniem transmisji (potencjał techniczny, ludzki, materiały, robocizna, oraz usługi).
5. Zlecenia naprawy zgłaszane będą (drogą elektroniczną lub przez fax) poprzez uruchomione (dostępne całodobowo 7 dni w tygodniu przez wszystkie dni w roku) przez Wykonawcę Centrum Zgłoszeń do obsługi Zleceń Naprawy. Centrum Zgłoszeń ma umożliwiać generowanie rocznych raportów obejmujących listę zleceń, a także terminy oraz sposoby ich wykonania.
6. Lista osób upoważnionych przez Zamawiającego do zgłaszania awarii zostanie przesłana wykonawcy po podpisaniu umowy.
7. Pisemne Zlecenie Naprawy będzie zgłaszane zgodnie ze wzorem zawartym w treści Działu nr VI OPZ.
8. Usunięcie każdej awarii będzie uważane za skutecznie i wykonane w terminie określonym w tabeli Działu nr III OPZ po zatwierdzeniu przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu Odbioru Naprawy zgodnego ze wzorem zawartym w treści Działu nr VI OPZ.
9. Przedstawiciele Wykonawcy sporządzą i dostarczą Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia usunięcia awarii dokumentację powykonawczą z miejsca każdej awarii zawierającą opis awarii, sposób usunięcia awarii, zakres prac podczas usuwania awarii, przeprowadzone pomiary, kosztorys i dokumentację fotograficzną.
10. Czas na przywrócenie transmisji w Awarii Krytycznej nie może być dłuższy niż(max. 14 godzin) od momentu przesłania Zlecenia Naprawy. Za godzinę przywrócenia transmisji Zamawiający uzna godzinę otrzymania testów pomiarowych (wskazanych przez Zamawiającego elementów systemu) z prawidłowym wynikiem, o których mowa w Procedurze usunięcia awarii krytycznej.
11. Czas naprawy Awarii Niekrytycznej nie może być dłuższy niż.....(max. 84 godziny)od momentu przesłania Zlecenia Naprawy. Za godzinę wykonania naprawy Zamawiający uzna godzinę zatwierdzenia Protokołu Odbioru Naprawy, o którym mowa w Procedurze usunięcia awarii

niekrytycznej.

12. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys w ciągu 48 godzin od momentu przesłania Zlecenia naprawy.
13. W przypadku, gdy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, zwiększy się zakres prac do wykonania przy prowadzonej naprawie, Wykonawca poinformuje o zaistniałej sytuacji Zamawiającego oraz przedstawi nowy kosztorys, a czas naprawy zostanie zatrzymany. W przypadku akceptacji nowego kosztorysu przez Zamawiającego, czas zostanie odwieszony, a wykonawca przystąpi do dalszej naprawy.
14. W przypadku niedotrzymania jakiegokolwiek terminu wykonania usługi, o których mowa w pkt. 10,11 i 12 Dział V OPZ, Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu usługi na zasadach określonych w § 7 Umowy.
15. Po każdorazowym wykonaniu prac w zakresie konserwacji sieci, Wykonawca wyszczególni zakres wykonanych czynności w Miesięcznym Protokole Odbioru, za miesiąc w którym przeprowadzono przedmiotowe czynności.
16. W szczególnych przypadkach, każdorazowo po ocenie przez Zamawiającego pisemnego uzasadnienia oraz kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę Zamawiający może zakwalifikować prace wykonane przy przywracaniu transmisji jako naprawę docelową. W takim przypadku koszty przy przywracaniu transmisji poniesie Zamawiający.
17. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną naprawę awarii lub usterki.
18. Gwarancja będzie obowiązywać przez okres 12 miesięcy od dnia protokolarnego podpisania przez upoważnione osoby Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu Odbioru Naprawy.
19. Wykonawca, w przypadku wystąpienia siły wyższej opisanej w § 9 Umowy, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o tym fakcie. Czas usunięcia awarii może zostać wstrzymany do czasu ustania działania siły wyższej. Po ustaniu działania siły wyższej Wykonawca przystąpi do realizacji zleconej naprawy.

VI. WZORY FORMULARZY

ZLECENIE NAPRAWY

na podstawie umowy nr zawartej w dniu
 pomiędzy Komendantem Głównym Straży Granicznej
 a firmą

Miejsce, data i godzina wystawienia Zlecenia Naprawy	
Potwierdzenie przyjęcia Zlecenia Naprawy (Data i godzina)	
Dane Zleceniodawcy	
Dane Zleceniobiorcy	
Priorytet awarii	

Opis Uszkodzenia

.....

Dodatkowe uwagi:

.....

Podpis osoba upoważniona Zamawiającego (data, czytelny podpis)	Podpis osoba upoważniona Wykonawcy (data, czytelny podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU NAPRAWY

NR

na podstawie umowy nr zawartej w dniu
 pomiędzy Komendantem Głównym Straży Granicznej
 a firmą

Data i godzina wykonania usługi:	
Data i miejsce wystawienia protokołu	

1. Opis Awarii:

.....

2. Podjęte czynności:

.....

3. Opis stanu sieci światłowodowej po usunięciu awarii:

.....

4. Zamawiający potwierdza, że usługa wykonana w dniur. została wykonana zgodnie z postanowieniami umowy.

5. Uwagi Zamawiającego:

.....

Podpis osoba upoważniona Zamawiającego (data, pieczęć, czytelny podpis)	Podpis osoba upoważniona Wykonawcy (data, pieczęć, czytelny podpis)

Załącznik nr 3 do umowy

MIESIĘCZNY PROTOKÓŁ ODBIORU

NR

na podstawie umowy nr zawartej w dniu
 pomiędzy Komendantem Głównym Straży Granicznej
 a firmą

Data wykonania usługi:	
Data i miejsce wystawienia protokołu	

1. Zamawiający potwierdza, że usługi wykonane w miesiącur. zostały wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

2. Opis wykonanych okresowe czynności w zakresie konserwacji sieci objętych umową serwisową:

.....

3. Uwagi Zamawiającego:

.....

Podpis osoba upoważniona Zamawiającego (data, pieczęć, czytelny podpis)	Podpis osoba upoważniona Wykonawcy (data, pieczęć, czytelny podpis)

PROTOKÓŁ ROZBIEŻNOŚCI
NR ...

na podstawie umowy nr zawartej w dniu

pomiędzy Komendantem Głównym Straży Granicznej

a firmą

Niniejszym stwierdza się następujące zastrzeżenia do prac realizowanych w ramach Umowy

..... z dnia 2017r.:

Uwagi Zamawiającego dotyczące realizacji prac:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi Wykonawcy dotyczące realizacji prac:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis osoba upoważniona Zamawiającego (data, pieczęć, czytelny podpis)	Podpis osoba upoważniona Wykonawcy (data, pieczęć, czytelny podpis)

Umowa nr/BF/BLiI/2017

na usługę pt.: „Serwis kabli światłowodowych.”

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Komendantem Głównym Straży Granicznej, z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 100, będącym podatnikiem podatku od towarów i usług, posiadającym NIP 521-29-21-032, reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Straży Granicznej

przy kontrasygnacie:

..... - Głównego Księgowego Komendy Głównej Straży Granicznej

..... - Zastępcy Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Straży Granicznej

zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

zwanym w dalszej treści Umowy, „Stronami”, a każdego z osobna „Stroną”.

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiot niniejszej Umowy stanowi usługa serwisu kabli światłowodowych, zwana dalej „Usługą”, świadczona w następujących zadaniach szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy:

- a) Zadanie I – Usługa utrzymania Centrum Zgłoszeń oraz konserwacji sieci.
- b) Zadanie nr II – Usługa realizacji prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych.

§ 2

Terminy oraz sposób wykonania Umowy

1. Wykonawca rozpocznie świadczenie Usługi przez okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu uruchomienia Usługi (zgodnie ze wzorem określonym w treści załącznika nr 3 do Umowy). Protokół uruchomienia Usługi musi zostać podpisany w ciągu 7 dni licząc od dnia podpisania Umowy, ale nie wcześniej niż 22.09.2017 r.
2. Protokół uruchomienia Usługi zostanie potwierdzony podpisaniem bez zastrzeżeń przez osoby, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2.
3. Wyznaczeni przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego, każdorazowo w terminie do dziewięciu dni od zakończenia każdego miesiąca świadczenia usługi, w siedzibie Zamawiającego (po wcześniejszym ustaleniu przez strony terminu spotkania) będą podpisywać Miesięczne Protokoły Odbioru (według wzoru określonego OPZ).
4. W przypadku stwierdzenia, że realizacja przedmiotu umowy jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ, Zamawiający odmówi podpisania Miesięcznego Protokołu Odbioru sporządzając Protokół Rozbieżności (według wzoru określonego OPZ) zawierający przyczyny odmowy. Strony uzgodnią nowy termin podpisania Miesięcznego Protokołu Odbioru, który to powinien zostać poprzedzony usunięciem zaistniałych przyczyn odmowy.
5. Każdorazowo po przesłaniu przez Zamawiającego Zlecenia naprawy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys w terminach i na warunkach określonych w OPZ.

§ 3

Reprezentacja Stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Zamawiającego w zakresie realizacji Umowy jest p., tel., fax adres email:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Wykonawcy jest p., tel., faxadres email:
3. Osoby, o których mowa w § 3 ust. 1 - 2 odpowiadają za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie oraz załącznikach do Umowy.
4. Strony oświadczają, że osoby wskazane w § 3 ust. 1 - 2 Umowy mogą zostać zastąpione przez inne osoby oraz że możliwe jest wyznaczenie dodatkowych osób za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 4

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie oraz OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy spełnia wymagania określone w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada przewidziane prawem uprawnienia do świadczenia Usług opisanych w Umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania czynności związanych z konserwacją i utrzymaniem przedmiotowej linii światłowodowej. Wszelkie prace wykonywane winny być zgodnie z Instrukcją T-01 „Odbiór i utrzymanie kablowych linii światłowodowych”, Polskimi Normami, Normami Branżowymi oraz Normami Zakładowymi TP S.A. oraz Orange Polska S.A., a w szczególności warunkami określonymi w instrukcjach obsługi urządzeń, warunkami dostępu do gruntu oraz obiektów, warunkami technicznymi i zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawnych, przepisów BHP oraz uwarunkowań niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, jakie mogą powstać w mieniu podmiotów trzecich, a związane są bezpośrednio z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Oszacowanie szkód określone zostanie w protokole spisany przez Strony niniejszej umowy oraz podmiot, w którego mieniu szkoda została poczyniona. W przypadku gdy Wykonawca uchylać się będzie od podpisania protokołu ustalającego wysokość szkody wówczas Zamawiający, w przypadku obciążenia go kosztami usunięcia szkody przez podmiot, w którego mieniu szkodę poczyniono, dochodzić będzie od Wykonawcy, pokrycia rzeczywistych i udokumentowanych kosztów na podstawie dwustronnie podpisanego protokołu pomiędzy Zamawiającym i poszkodowanym.
6. W przypadku wystąpienia awarii lub usterki linii światłowodowej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do usunięcia awarii oraz do podjęcia działań naprawczych, w sposób określony w OPZ.

7. W przypadku wystąpienia awarii linii światłowodowej spowodowanej działaniem osób trzecich Wykonawca będzie dążył do ustalenia sprawcy awarii. Przedstawiciele Wykonawcy określą przyczynę awarii i sporządzą dokumentację z miejsca awarii zawierającą notatkę pisemną, parafowaną przez sprawcę awarii oraz dokumentację fotograficzną, następnie przygotowaną dokumentację prześlą Zamawiającemu.
8. W przypadku gdy ustalenie sprawcy nie będzie możliwe, Zamawiający także poniesie koszty naprawy, zgodnie z §5 ust. 1., lit. b. na zasadach opisanych w OPZ.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy składać się będzie z następujących elementów składowych:
 - a) Wynagrodzenie za Zadanie 1, opisane w §1 ppkt. a) „Utrzymanie Centrum Zgłoszeń oraz konserwacja sieci” płatne w 36 miesięcznych ratach w wysokości(słownie:zł netto), powiększone o obowiązujący podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 Umowy,
 - b) Wynagrodzenie za Zadanie 2, opisane w §1 ppkt. b) „Realizacja prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych” płatne po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru naprawy (wg wzoru określonego w OPZ). Koszty te rozliczane będą na podstawie kosztorysu naprawy opracowanego na podstawie średnich aktualnie obowiązujących stawek SEKOCENBUD zawartych w kwartalnym opracowaniu pt. „Informacja o stawkach robocizny kosztorysowej oraz cenach sprzętu budowlanego” i KNR. Każdorazowo kosztorys naprawy podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
2. Wynagrodzenie całkowite za okres świadczenia za Zadanie 1, opisane w §1 ppkt. a) „Utrzymanie Centrum Zgłoszeń oraz konserwacja sieci” wynosi netto:(słownie:zł. brutto), powiększone o obowiązujący podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 Umowy.
3. Na usuwanie awarii i usterek realizowanych w ramach Zadania 2, opisanego w §1 ppkt. b) „Realizacja prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych”

Zamawiający przeznaczą kwotę złotych brutto: zł (słownie:zł brutto), w tym obowiązujący podatek VAT.

4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu nie wykorzystania całkowitej kwoty z tytułu usuwania awarii i usterek, o której mowa w § 5 ust. 3.
5. Zamawiający jest zobowiązany pisemnie poinformować Wykonawcę o zaistniałej sytuacji przedstawionej w § 8 ust. 2 lit. d.
6. Płatności za Zadanie 1, opisane w §1 ppkt. a) „Utrzymanie Centrum Zgłoszeń oraz konserwacja sieci” będą realizowane łącznie w cyklu miesięcznym. Zbiorczy koszt ww. usług winien być wykazany na fakturze, jednakże jako oddzielne pozycje.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust.1, płatne będzie z dołu po zakończeniu okresu rozliczeniowego na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur. Zapłata za wykonaną część przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania prawidłowo i zgodnie z zapisami niniejszej Umowy wystawionej faktury. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo doręczać fakturę w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty jej wystawienia.
8. W przypadku, gdy Usługi będą świadczone krócej niż pełny miesięczny okres rozliczeniowy, opłata miesięczna będzie naliczona proporcjonalnie do liczby dni w których Wykonawca świadczył Usługę.
9. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację za Zadania 1, opisanego w §1 ppkt. a) „Utrzymanie Centrum Zgłoszeń oraz konserwacja sieci” będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Miesięczny protokół odbioru (według wzoru określonego OPZ).
10. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację za Zadania 2, opisanego w §1 ppkt. b) „Realizacja prac naprawczych w przypadku wystąpienia awarii traktów światłowodowych” będzie zatwierdzony przez Zamawiającego Protokół odbioru naprawy (według wzoru określonego OPZ).
11. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
12. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca wystawi fakturę na dane Zamawiającego: Komenda Główna Straży Granicznej, 02-514 Warszawa, Al. Niepodległości 100, NIP 521-29-21-032.
14. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem § 10.

§ 6

Utrzymanie świadczenia

1. Wykonawca zapewni nieprzerwane świadczenie Usług przez cały okres trwania Umowy.
2. Szczegółowe warunki świadczenia Usług zostały opisane w Dziale nr V OPZ.

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu podpisania bez uwag Protokołu uruchomienia Usługi zgodnie z SIWZ w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy Zamawiającemu przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia kara umowna w wysokości 0,25 % wartości netto przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 2 Umowy, nie więcej jednak niż 10% wartości netto przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 2 Umowy.

W przypadku gdy 50 dniowy termin (określony w § 2 ust. 1 Umowy) na podpisanie Protokołu uruchomienia Usługi upłyne przed 22.09.2017 r. kary naliczane będą od dnia 23.09.2017 r. włącznie.

2. W przypadku niedotrzymania jakiegokolwiek terminu wykonania usługi określonych w Dziale V pkt. 10, pkt. 11, pkt. 12 OPZ Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu za każdą godzinę opóźnienia w realizacji jakiegokolwiek usługi (oddzielnie dla każdego zlecenia) karę umowną w wysokości 0,25 % wartości netto przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 2 Umowy, nie więcej jednak niż 10% wartości netto przedmiotu Umowy określonej w § 5 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości netto Umowy, określonej w § 5 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego przez Zamawiającego powstałych wierzytelności w tym z tytułu kar umownych, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe oświadczenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
5. W przypadku niedokonania potrącenia, o którym mowa w § 7 ust. 4, Wykonawca dokona zapłaty powstałych wierzytelności w terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
6. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w § 7 ust. 4 wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie wierzytelności w tym z tytułu kar umownych.
7. Za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 11 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 200,00 zł (słownie złotych: dwieście złotych 00/100) za każdego pracownika objętego przedmiotowym obowiązkiem, który nie będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek.
8. W przypadku opóźnienia w przekazaniu dowodów, o których mowa w § 11 ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości (np. 50,00 zł) (słownie złotych: pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy dzień opóźnienia.

9. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę Usługi w okresie trwania umowy w terminie wskazanym w OPZ, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania Usługi na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi.
10. Pobranie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma także prawo odstąpić od Umowy, w terminie do 30 dni od upływu terminu świadczenia Usługi określonego w §2 ust. 1, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu rozpoczęcia świadczenia Usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy
 - b) jeżeli łączna wysokość kar umownych z tytułu realizacji niniejszej Umowy naliczonych przez Zamawiającego osiągnie 10% wartości wynagrodzenia netto Umowy, wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy,
 - c) w przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji.
 - d) w przypadku, gdy łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu usuwania awarii i usterek określona kosztorysami powykonawczymi, osiągnie 90% wartości kwoty określonej w § 5 ust. 3, umowy.
3. Odstąpienie od Umowy jest skuteczne pod warunkiem dokonania tej czynności w formie pisemnej.

§ 9

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza jej kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania Umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków przy zachowaniu należytej staranności.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się brak środków finansowych u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz braku zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy, wydawanych przez właściwe organy.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania

stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od chwili jej wystąpienia. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.

4. Zwolnienie od odpowiedzialności nie ma zastosowania w przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia powiadomień, o których mowa w § 9.
5. W przypadku niemożności wykonania przedmiotu Umowy z powodu siły wyższej przez okres dłuższy niż 14 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy płacąc Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu Umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w sytuacji, gdy:
 - a) nastąpi zmiana wysokości podatku od towarów i usług (VAT);
 - b) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Ustawodawcę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
 - c) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.

§ 11

Zatrudnienie osób na umowę o pracę

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 jeżeli czynności te noszą znamiona stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy.
3. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym w

tym wezwaniu terminie prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną lub faksem oświadczenie każdego z pracowników w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia polubownie wszelkich sporów, mogących wyniknąć na tle wykonania Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Protokół uruchomienia Usługi.

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonano w 4 egzemplarzach:

Egz. nr 1 – BLiI KGSG

Egz. nr 2 – Wykonawca

Egz. nr 3 – BF KGSG

Egz. nr 4 – BF KGSG



PROTOKÓŁ URUCHOMIENIA USŁUGI

na podstawie umowy nrzawartej w dniu.....
pomiędzy Komendantem Głównym Straży Granicznej
a firmą.....

Miejsce i data wystawienia protokołu:	
---------------------------------------	--

Załączniki:

Zamawiający potwierdza, uruchomienie usługi zgodnie z ww. Umową.

Podpis Osoba upoważniona Zamawiającego (data, pieczęć, czytelny podpis)	Podpis Osoba upoważniona Wykonawcy (data, pieczęć, czytelny podpis)

