

## OGŁOSZENIE NR 7/2016

### O NABORZE NA STANOWISKO PRACY NIENALEŻĄCE DO KORPUSU SŁUŻBY CYWILNEJ.

Data ukazania się ogłoszenia: 8 sierpnia 2016 r.

#### **Komendant Główny Straży Granicznej w Warszawie poszukuje kandydatów na stanowisko nienależące do korpusu służby cywilnej:**

Eksperta – w Wydziale Współpracy Europejskiej Biura Współpracy Międzynarodowej Komendy Głównej Straży Granicznej

**Rodzaj umowy:** na czas określony

**System i rozkład czasu pracy:** podstawowy, jednozmianowy

**Wymiar czasu pracy:** 1 etat

**Liczba stanowisk pracy:** 1

#### **Adres urzędu:**

Komenda Główna Straży Granicznej  
al. Niepodległości 100  
02-514 Warszawa

#### **Miejsce wykonywania pracy:**

Wydział Współpracy Granicznej  
Biura Współpracy Międzynarodowej  
Komendy Głównej Straży Granicznej  
al. Niepodległości 100  
02-514 Warszawa

#### **Warunki pracy na stanowisku:**

Praca samodzielna administracyjno – biurowa, w siedzibie urzędu i poza nim (krajowe i zagraniczne wyjazdy służbowe). Praca wykonywana jest w budynku Komendy Głównej Straży Granicznej mieszczącym się w Warszawie przy Al. Niepodległości 100, w pomieszczeniu biurowym, w budynku z infrastrukturą: sanitariaty, korytarze, klatki schodowe, schody, winda oraz w terenie w ramach delegacji służbowych. Niepełne przystosowanie budynku dla osób niepełnosprawnych: budynek wyposażony w windę, ale brak podjazdów przy wejściu głównym. Praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym, praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin, narzędzia i materiały pracy: komputer, drukarka, skaner, kserokopiarka, fax, niszczarka.

#### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

Analiza dokumentów w ramach procesu decyzyjnego UE – w celu opracowania stanowiska SG będącego częścią stanowiska Rządu RP lub koordynowanie prac w tym zakresie.

Udział w opracowywaniu oraz koordynacja opracowywania okresowych analiz i raportów dotyczących współpracy europejskiej prowadzonej przez Straży Graniczną.

Analiza prac grup roboczych UE prowadzonych przez z SG oraz prac komitetów Rady Unii Europejskiej i Komisji Europejskiej w celu zachowania spójności podejmowanych zagadnień i działań oraz w celu wypracowania polityki SG w tym zakresie.

Prowadzenie, z polecenia lub uzyskanego upoważnienia, bezpośredniej współpracy z przedstawicielami polskich i wspólnotowych organów i instytucji właściwych w sprawach europejskich, w tym również uczestniczenie w negocjacjach na poziomie organów przygotowawczych Unii Europejskiej.

Udział w opracowywaniu materiałów dotyczących współpracy SG z agencjami unijnymi, w szczególności Frontex, oraz służbami granicznymi PC UE w obszarze zarządzania granicami zewnętrznymi UE.

## **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:**

1. Wymagania niezbędne do podjęcia pracy na danym stanowisku:

Wykształcenie: wyższe

Doświadczenie: 3 lata pracy

2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy w obszarze stosunków międzynarodowych,
- znajomość pakietu Microsoft Office,
- dyspozycyjność, komunikatywność, wysoka kultura osobista,
- znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2.

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w KGSG,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- certyfikat języka angielskiego (np. FCE/CAE/CPE lub inny) lub oświadczenie kandydata o posiadaniu znajomości języka angielskiego na określonym poziomie,
- kopie dokumentów potwierdzających prace w obszarze stosunków międzynarodowych.

**Termin składania dokumentów:** do dnia 7 września 2016 r.

## **Miejsce składania dokumentów:**

Biuro Kadr i Szkolenia  
Komendy Głównej Straży Granicznej  
al. Niepodległości 100  
02-514 Warszawa

**z dopiskiem** „oferta na stanowisko pracy nienależące do korpusu służby cywilnej – ekspert Biura Współpracy Międzynarodowej Komendy Głównej Straży Granicznej oraz numer ogłoszenia”  
(nazwa stanowiska oraz komórki organizacyjnej KGSG)

## **Inne informacje:**

- wynagrodzenie na powyższym stanowisku wynosi ok. 2720,00 zł. brutto + 20% premii + dodatek za wysługę lat,
- dokumenty należy składać osobiście w siedzibie urzędu lub listownie,
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane – decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego,
- uwaga rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych oraz uwiarygodnionych (opatrzonej datą i własnoręcznym podpisem kandydata) dokumentów i oświadczeń,
- kandydaci zakwalifikowani będą informowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów,
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone,
- kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie w KGSG dostępny jest na stronie internetowej Straży Granicznej w zakładce „nabór → nabór na stanowiska nienależące do korpusu służby cywilnej → informacje”:
- <http://www.strazgraniczna.pl/pl/straz-graniczna/brak/nabor-na-stanowiska-nie/nabor-na-stanowiska-nie/2555,Informacje.html>