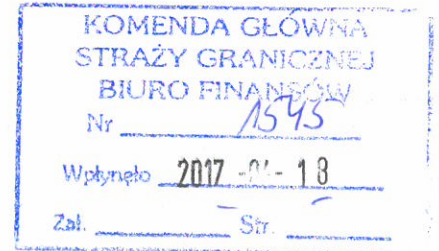


Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:144625-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Mundury bojowe
2017/S 075-144625**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy



Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Komenda Główna Straży Granicznej
ul. Podchorążych 38
Warszawa
00-463
Polska
Tel.: +48 225004472 / +48 225004358
E-mail: wzp.kg@strazgraniczna.pl
Faks: +48 225004707/82
Kod NUTS: PL127

Adresy internetowe:

Główny adres: www.strazgraniczna.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.strazgraniczna.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa spodni służbowych w kolorze granatowym, mundurów polowych oraz mundurów polowych letnich.
Numer referencyjny: 24/BF/BTiZ/17

II.1.2) Główny kod CPV

35812000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych, pochodzących z bieżącej produkcji spodni służbowych w kolorze granatowym, mundurów polowych oraz mundurów polowych letnich.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, według podziału przedmiotu zamówienia na niżej wymienione części, przy czym w ramach realizacji części 2 i 3 zamówienia – Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (w przypadku posiadania środków finansowych):

- a) część 1 zamówienia obejmuje dostawę spodni służbowych w kolorze granatowym w ilości 130 sztuk;
- b) część 2 zamówienia obejmuje dostawę mundurów polowych w ilości 1.800 kpl. w ramach zamówienia podstawowego oraz dostawę mundurów polowych w ilości do 400 kpl. w ramach prawa opcji;
- c) część 3 zamówienia obejmuje dostawę mundurów polowych letnich w ilości 3.800 kpl. w ramach zamówienia podstawowego, dostawę mundurów polowych letnich w ilości do 400 kpl. w ramach prawa opcji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa spodni służbowych w kolorze granatowym
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

18234000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Centralny Ośrodek Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie (75-531 Koszalin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

- 1) Przedmiotem części 1 zamówienia jest dostawa nowych, pochodzących z bieżącej produkcji spodni służbowych w kolorze granatowym w ilości 130 szt.
- 2) Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi minimum 18 miesięcy od daty wydania przedmiotu zamówienia z magazynu do użytkowania. Okres przechowywania przedmiotu zamówienia w magazynie wynosi maksymalnie 5 lat.
- 3) W celu dokonania oceny zaoferowanego przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą ostatecznego wzoru oferowanego przedmiotu tj. 1 szt. spodni służbowych w kolorze granatowym w rozmiarze: wzrost 176 cm, obwód pasa 92 cm.
Zaleca się, aby wzór przedmiotu zamówienia był oznaczony w sposób analogiczny do oznaczenia oferty.
- 4) Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert (w tym weryfikacji wzoru zaoferowanego przedmiotu zamówienia, dostarczonego wraz z ofertą), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:

- a) analiz, atestów, raportów z badań lub innych równoważnych dokumentów, zawierających wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny zasadniczej i folii odblaskowej użytej do wykonania spodni służbowych potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty te muszą być wystawione przez akredytowane laboratorium badawcze lub producenta tych materiałów;
- b) dokumentacji techniczno-technologicznej oferowanego przedmiotu zamówienia w polskiej wersji językowej, zawierającą opis przedmiotu zamówienia, rysunek (rysunki), wymagania techniczne, opis sposobu wykonania przedmiotu zamówienia oraz jego oznaczenia, tabelę wymiarów, opis sposobu pakowania.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 22/09/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Składając ofertę na część 1 zamówienia należy wnieść wadium w kwocie 300 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100), zaznaczając cel wpłaty.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Dostawa mundurów polowych

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

35812000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Centralny Ośrodek Szkolenia Straży Granicznej w Koszalinie (75-531 Koszalin, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 92).

II.2.4) Opis zamówienia:

1) Przedmiotem części 2 zamówienia jest dostawa nowych, pochodzących z bieżącej produkcji mundurów polowych w ilości 1.800 kpl. w ramach zamówienia podstawowego oraz dostawę mundurów polowych w ilości do 400 kpl. w ramach prawa opcji.

2) Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi minimum 24 miesiące od daty wydania przedmiotu z magazynu do użytkowania. Okres przechowywania przedmiotu zamówienia w magazynie wynosi maksymalnie 5 lat.

3) W celu dokonania oceny zaoferowanego przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą ostatecznego wzoru oferowanego przedmiotu tj. 1 kpl. munduru polowego w rozmiarze: wzrost 178 cm, obwód klatki piersiowej 92 cm, obwód pasa 90 cm. Zaleca się, aby wzór przedmiotu zamówienia był oznaczony w sposób analogiczny do oznaczenia oferty.

4) Przedmiot umundurowania podlega ocenie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa zgodnie z ustawą z dnia 17.11.2006 o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz.U. z 2006 nr 235, poz. 1700 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. Organem sprawującym w imieniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nadzór nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzanym do użytku jest Dyrektor Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”.

5) Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert (w tym weryfikacji wzoru zaoferowanego przedmiotu zamówienia, dostarczonego wraz z ofertą), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6) Na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:

- a) analizy, atesty, raporty z badań lub inne równoważne dokumenty, zawierające wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny zasadniczej i tkaniny podszewkowej użytych do wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia (specyfikacji technicznej wyrobu). Dokumenty na tkaninę zasadniczą muszą być wystawione przez akredytowane laboratorium badawcze a na tkaninę podszewkową muszą być wystawione przez akredytowane laboratorium badawcze lub producenta tkaniny;
- b) dokumentację techniczno-technologiczną oferowanego przedmiotu zamówienia w polskiej wersji językowej, zawierającą opis przedmiotu zamówienia, rysunek (rysunki), wymagania techniczne, opis sposobu wykonania przedmiotu zamówienia oraz jego oznaczenia, tabelę wymiarów, opis sposobu pakowania.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/10/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Przedmiotem zamówienia objętego prawem opcji jest dostawa mundurów polowych w ilości do 400 kpl.

W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaze Wykonawcy stosowne oświadczenie w formie pisemnej w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy przedmiot objęty prawem opcji do dnia 31.10.2017 r.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Składając ofertę na część 2 zamówienia należy wnieść wadium w kwocie 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), zaznaczając cel wpłaty.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Dostawa mundurów polowych letnich
Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

35812000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Jednostki organizacyjne Straży Granicznej zlokalizowane w Kętrzynie, Białymstoku, Chełmie, Przemyślu, Nowym Sączu, Raciborzu, Lubaniu, Krośnie Odrzańskim, Gdańsku, Koszalinie i w Warszawie.

II.2.4) Opis zamówienia:

1) Przedmiotem części 3 zamówienia jest dostawa nowych, pochodzących z bieżącej produkcji mundurów polowych w ilości 3.800 kpl. w ramach zamówienia podstawowego oraz dostawę mundurów polowych w ilości do 400 kpl. w ramach prawa opcji.

2) Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi minimum 24 miesiące od daty wydania przedmiotu z magazynu do użytkowania. Okres przechowywania przedmiotu zamówienia w magazynie wynosi maksymalnie 5 lat.

3) W celu dokonania oceny zaofertowanego przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą ostatecznego wzoru oferowanego przedmiotu tj. 1 kpl. munduru polowego letniego w rozmiarze: wzrost 178 cm, obwód klatki piersiowej 92 cm, obwód pasa 90 cm. Zaleca się, aby wzór przedmiotu zamówienia był oznaczony w sposób analogiczny do oznaczenia oferty.

4) Przedmiot umundurowania podlega ocenie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa zgodnie z ustawą z dnia 17.11.2006 o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz.U. z 2006 r. nr 235, poz. 1700 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. Organem sprawującym w imieniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nadzór nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzanym do użytku jest Dyrektor Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”.

5) Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert (w tym weryfikacji wzoru zaofertowanego przedmiotu zamówienia, dostarczonego wraz z ofertą), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6) Na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów:

a) analizy, atesty, raporty z badań lub inne równoważne dokumenty, zawierające wskaźniki techniczno-użytkowe tkaniny zasadniczej i tkaniny podszewkowej użytych do wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia (specyfikacji technicznej wyrobu). Dokumenty

na tkaninę zasadniczą muszą być wystawione przez akredytowane laboratorium badawcze a na tkaninę podszewkową muszą być wystawione przez akredytowane laboratorium badawcze lub producenta tkaniny:
b) dokumentację techniczno-technologiczną oferowanego przedmiotu zamówienia w polskiej wersji językowej, zawierającą opis przedmiotu zamówienia, rysunek (rysunki), wymagania techniczne, opis sposobu wykonania przedmiotu zamówienia oraz jego oznaczenia, tabelę wymiarów, opis sposobu pakowania.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/10/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Przedmiotem zamówienia objętego prawem opcji jest dostawa mundurów polowych letnich w ilości do 400 kpl. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy stosowne oświadczenie w formie pisemnej w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy przedmiot objęty prawem opcji do dnia 31.10.2017 r.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Składając ofertę na część 3 zamówienia należy wnieść wadium w kwocie 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), zaznaczając cel wpłaty.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne/zawodowe, zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie:

— w zakresie części 1 zamówienia – przynajmniej 1 dostawę obejmującą swym zakresem co najmniej 100 szt. spodni z tkaniny drelichowej;

— w zakresie części 2 zamówienia – przynajmniej 1 dostawę obejmującą swym zakresem co najmniej 1.500 kpl. odzieży dwuczęściowej (składającej się z kurtki i spodni) wykonanej z tkaniny drelichowej;

— w zakresie części 3 zamówienia – przynajmniej 1 dostawę obejmującą swym zakresem co najmniej 1.500 kpl. odzieży dwuczęściowej (składającej się z kurtki i spodni) wykonanej z tkaniny drelichowej.

W przypadku Wykonawcy składającego ofertę na części 2 i 3 zamówienia – przynajmniej 1 dostawę odzieży dwuczęściowej (składającej się z kurtki i spodni) wykonanej z tkaniny drelichowej, w ilości stanowiącej nie mniej niż sumę minimalnych ilości przedmiotu zamówienia odpowiednio dla tych części.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca nie może posługiwać się tym samym dokumentem dowodowym, chyba że wielkość i zakres dostaw(y) w nim wyszczególnionych(ej) spełnia wszystkie wymagania określone dla tych części zamówienia, których wykonanie ma potwierdzić ten dokument dowodowy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnego na dzień złożenia wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączenia dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, (wzór wykazu dostaw zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń), przy czym: dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy zostały określone projekcie umowy, stanowiącym odpowiednio dla danej części zamówienia Załącznik nr 3a, 3b i 3c do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 25/05/2017

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 23/07/2017

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 25/05/2017

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Biuro Finansów Komendy Głównej Straży Granicznej w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, budynek nr 5.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. III.1.3) niniejszego ogłoszenia.

2) W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub JEDZ.

Instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>).

3) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia nw. dokumentów:

a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów (na zasadach określonych przez Zamawiającego w SIWZ), wówczas Wykonawca musi przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt a) – d).

Informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zostały określone w rozdziale VII SIWZ.

e) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

4) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a (Budynek Adgar Plaza)
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a (Budynek Adgar Plaza)
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13/04/2017

ZASTĘPCA DYREKTORA
Biura Finansów
Komendy Głównej Straży Granicznej
plk SG Jarosław KORLAK